



COMUNE DI LATINA
Servizio Attività Produttive Incoming
AVVISO

Prot. n. 56120/2019
del 09.05.2019

Oggetto: Autorizzazione parcheggi privati temporanei Marina di Latina.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Municipale n. 234/2018 del 07/06/2018 ad oggetto *"Parcheggi a pagamento su aree private insistenti nella Zona della Marina di Latina. Indirizzi"*

RENDE NOTO

che con la richiamata Deliberazione la Giunta Municipale, nelle more dell'adozione della variante urbanistica del P.P.E. della Marina di Latina, ha stabilito, tra l'altro, di concedere la possibilità a coloro che dispongono di un'area insistente nel medesimo comprensorio della Marina e ubicate lato monte rispetto alla strada del lungomare, di gestire direttamente l'area per l'esercizio dell'attività di parcheggio a pagamento, con l'applicazione delle medesime tariffe in uso per la sosta sulle aree pubbliche della Marina di Latina.

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione per la gestione di un parcheggio temporaneo a pagamento i soggetti interessati – in possesso dei requisiti di legge di cui all'art. 67 D.Lgs 159/2011 - possono presentare istanza (secondo il modello allegato) presso il Servizio Attività Produttive Incoming all'indirizzo Pec: servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Grazia De Simone



**AL SERVIZIO
ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING
UFFICIO MESTIERI E PROFESSIONI
DEL COMUNE DI LATINA**

**VIA BONN
LATINA**

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PARCHEGGIO TEMPORANEO SU
PROPRIETA' PRIVATA, RICADENTE NELLA ZONA DELLA MARINA DI LATINA.**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il
_____, a _____, residente in
_____, Prov. _____, n. _____,
C.F. _____ P.IVA _____ indirizzo
PEC _____ in qualità di _____

con riferimento all'Avviso Pubblico prot. n. del

CHIEDE

Il rilascio, ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale n. 234/2018 del 07/06/2018, dell'autorizzazione per la gestione di un parcheggio a pagamento temporaneo, per il periodo 1 giugno 2019 / 30 settembre 2019, sulla area privata, ricadente nella Zona della Marina di Latina, ubicata lato monte, riportata al catasto terreni di Latina a, Foglio _____, p.lle _____, per complessivi mq. _____, per: autovetture, motocicli, camper e roulotte.

DICHIARA

- che il numero dei posti mezzi da allocare sull'area è pari a numero _____;
- che saranno applicate le tariffe di cui alla deliberazione di G.M. n. 567 del 18/12/2017, ovvero le nuove tariffe adottate all'esito della conclusione della procedura per l'affidamento dei servizi di gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 D.Lgs. 159/2011;
- che ogni responsabilità civile e penale derivante dall'attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto e che nessuna responsabilità potrà essere addebitata al Comune di Latina;

- di aver stipulato polizza assicurativa di responsabilità civile a copertura di tutto il periodo oggetto dell'attività;
- di dotarsi in tempo utile di almeno un estintore a polvere da sei kg in regola con la revisione semestrale di efficienza;
- di impegnarsi a mantenere l'ordine e la pulizia dell'area oggetto dell'attività;

Ai sensi del Piano Triennale Comunale Per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità si impegna a:

- Denunciare immediatamente all'autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro o di altra utilità di qualsiasi natura, che venga avanzata nei confronti propri o di propri rappresentanti, dipendenti, familiari o soggetti comunque legati all'impresa da rapporti professionali;
- Comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale (se trattasi di società);
- Indicare eventuali relazioni di parentela, affinità, amicizia, o assidua frequentazione sussistenti tra loro (o tra i propri soci, o dipendenti) e i dipendenti dell'Amministrazione;
- Indicare cause ostative al rapporto con l'Ente, per precedente impiego presso di esso nell'ultimo triennio, di cui al D.Lgs. n. 165/2001, art. 53, comma 16 ter.

A L L E G A

- 1) titolo di proprietà dell'area ovvero contratto di locazione/comodato e liberatoria del proprietario;
- 2) relazione tecnica descrittiva, sottoscritta da tecnico abilitato, contenente tutte le informazioni necessarie per la localizzazione, con specifiche indicazioni circa: la destinazione urbanistica dell'area; l'accessibilità al sito; l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, quantitative e qualitative del parcheggio;
- 3) elaborato grafico redatto da tecnico abilitato, in scala adeguata, contenente: inquadramento urbanistico territoriale; planimetria (scala 1:200 o 1:500) con indicazione posti auto (creazione di stalli per persone diversamente abili con riserva di 1 posto auto ogni 50 veicoli, a titolo gratuito), delle indicazioni di accesso e di uscita e della viabilità interna;
- 4) dichiarazione asseverata da tecnico abilitato attestante:
 - il rispetto del D.L. 285/92 (Nuovo Codice della Strada e ss.mm. e ii.) e del Regolamento di attuazione;
 - il rispetto della normativa vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche;
 - il rispetto della normativa igienico-sanitaria e di sicurezza;
- 5) documentazione fotografica della zona interessata;
- 6) copia leggibile di documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- 7) n. 1 marca da bollo di euro 16.00 ;
- 8) attestato versamento di euro 51,65 sul conto corrente postale n. 12580049 intestato al Comune di Latina – Tesoreria Comunale.

Latina, li _____

In Fede
