



COMUNE DI LATINA

Decreto del Sindaco n. 20 del 01/02/2024

OGGETTO: AVV. LUCIA GIOVANGROSSI – DECRETO DI CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM.

Premesso:

- che il 17.05.2023 l'Ufficio Elettorale Centrale ha proclamato Sindaco la scrivente, la quale da tale data ne esercita le funzioni;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 228 del 29/12/2023, successivamente rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 31/01/2024 avente ad oggetto: "Aggiornamento alla nuova Macrostruttura dell'ente e alle linee funzionali approvate con deliberazione G.C. 228/2023. Modifica alle norme regolamentari degli uffici e dei servizi", è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, confacente ai programmi politici ed alle priorità di questa amministrazione, come definiti nel DUP 2024/2026 e oggetto di dettaglio nel PIAO 2024/2026;
- che la nuova struttura ha decorrenza dal 01/02/2024, salva la necessità di completare l'organizzazione con atti e procedure ad essa collegati, compresi il trasferimento di personale;
- che con deliberazione di Giunta n. 31 del 31/12/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;

Preso atto

- che, per effetto dell'entrata in vigore della nuova Macrostruttura a far data dal 01/02/2024, cessano *ex lege* gli incarichi dirigenziali precedentemente conferiti, in forza delle previsioni dell'art. 9, comma 32, del D.L. 78/2010 e dell'art. 28, comma 1, lett. c) delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato

- che si manifesta la necessità di provvedere al conferimento di nuovi incarichi ai Dirigenti, secondo quanto prevedono gli artt. 31 e 48 dello Statuto comunale e secondo le modalità stabilite dall'art. 21 delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, al fine di garantire la continuità della gestione amministrativa delle strutture di massima dimensione dell'Ente;

Ritenuto

- necessario provvedere in ordine alla copertura dell'incarico di direzione del Dipartimento V Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili per quanto afferente al Servizio Pubblica Istruzione mediante la gestione *ad interim* della posizione dirigenziale ai sensi dell'art. 31, comma 1, delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e

dei Servizi, facendo ricorso al conferimento dell'incarico dirigenziale *ad interim* a più Dirigenti in servizio, onde non aggravare il carico di gestione già attribuito agli stessi;

Viste

- le articolazioni organizzative della nuova Macrostruttura;

Visto

- in particolare, il decreto Sindacale n. 33 del 17/11/2023 da ritenersi, come innanzi evidenziato, caducato in conseguenza dell'efficacia della nuova Macrostruttura approvata con la deliberazione della Giunta n. 30 del 31/01/2024 con decorrenza a far data dal 01/02/2024 e, per l'effetto, ritenuta la necessità di conferire l'incarico relativo alla posizione dirigenziale del Dipartimento V Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili per quanto afferente al Servizio Pubblica Istruzione;

Visto

- il curriculum del dirigente dell'Ente, **Avv. Lucia Giovangrossi** in atti, che risulta adeguato e funzionale al conferimento dell'incarico *ad interim* di dirigente del Dipartimento V Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili per quanto afferente al Servizio Pubblica Istruzione;

Visti

- l'art. 97 della Costituzione;

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000 secondo cui il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabili dall'art. 109 nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali;

- l'art. 109 del D.Lgs 267/2000;

- gli articoli 19 e 21 del D.Lgs 165/2001;

- l'art. 31 dello Statuto Comunale, lettera h), per il quale appartiene alla competenza del Sindaco "attribuire e definire gli incarichi dirigenziali";

- l'art. 48 dello Statuto rubricato "Conferimento incarichi dirigenziali";

- l'art. 21 delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi "Conferimento degli incarichi dirigenziali";

- l'art. 31 delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi "Gestione interinale della posizione dirigenziale";

D E C R E T A

- per le motivazioni espresse in narrativa, che si richiamano per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di conferire *ad interim* all' **Avv. Lucia Giovangrossi** l'incarico di **Dirigente del Dipartimento V Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili per quanto afferente al Servizio Pubblica Istruzione** con decorrenza 01/02/2024 e per la durata di tre anni, fermo restando, in ogni caso, di diversamente disporre in conseguenza dei mutamenti organizzativi e degli altri presupposti previsti dalla legge e dall'art. 28 delle Norme Regolamentari sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- di dare atto che si riconosce al Dirigente incaricato il compenso determinato secondo le disposizioni del vigente C.C.N.L. Area II Dirigenza Regioni e EE.LL., dei vigenti regolamenti e contratti integrativi decentrati, sulla base della pesatura dell'indennità di posizione determinata dall'O.I.V.;

- che, ai sensi dell' art. 31, comma 2, delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in caso di assenze dipese da qualsivoglia causa (congedo ordinario, malattia, permessi, ecc.) nonché in caso di eventuali situazioni di conflitto d'interesse del Dirigente **Avv. Lucia Giovangrossi** l'assolvimento delle funzioni di direzione ed emanazione degli atti di competenza della Dirigenza del Dipartimento V Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili per quanto afferente al Servizio Pubblica Istruzione li è demandato, in sostituzione, al Dirigente del Dipartimento III Affari Generali, Personale **Dott.ssa Emanuela Zuffranieri**;

-di disporre che il presente provvedimento venga notificato all'interessato e al Dirigente sostituito nelle forme di legge, venga reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni e che copia dello stesso sia trasmessa formalmente al Direttore Generale, al Segretario Generale, al Dirigente del Dipartimento III Affari Generali e del Personale, ai Dirigenti cessati dall'incarico, ai Revisori dei Conti, all'OIV.

Latina, 01/02/2024

IL SINDACO
Celentano Matilde Eleonora /
Infocamere S.c.p.a.
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)