



COMUNE DI LATINA
SERVIZIO TRASPORTI, MOBILITA', PISTE CICLABILI, MARINA

Al Dirigente Servizio Finanziario e Partecipate
Dott. Diego Vicaro

SEDE

Oggetto: Avvio della prima ricognizione sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

Riferimento: Vs nota prot. n. 191935 del 28.11.2023;

In esito a quanto richiesto con la nota citata in riferimento si trasmettono le schede di seguito riportate:

Servizio di Trasporto Pubblico Locale

Servizio di gestione della sosta a pagamento

Distinti saluti.

Il Dirigente
Arch. Daniela Prandi

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI LATINA

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Il Servizio di Trasporto Pubblico Locale o urbano nel territorio del Comune di Latina – in conformità alla normativa comunitaria e nazionale sugli appalti pubblici di servizi è realizzato attraverso trasporto su gomma ovvero mediante autobus, con mezzi forniti dal committente - nei limiti e tempi di utilizzabilità, così come definito nel Programma d'esercizio allegato al Capitolato Speciale, per complessivi 1.682.000 di km annui circa, (esclusi i collegamenti da/alle rimesse e i "fuori servizio" in genere).

Il bacino di utenza del Comune di Latina si sviluppa su una superficie di Kmq. 277,79, la popolazione residente rilevata dall'Istat attraverso l'ultimo censimento nazionale è di circa n. 125.375 unità.

La rete del servizio di cui al Programma di esercizio è quella attualmente in vigore, e non è da considerarsi vincolante nel periodo di affidamento potendo subire modifiche, variazioni, integrazioni e/o diverse articolazioni.

Le percorrenze complessive sono caratterizzate, allo stato, da un volume di produzione chilometrica così approssimativamente suddiviso: Linee totali: 13, di cui 5 linee urbane e 7 linee a servizio dell'area suburbana.

La rete di progetto in particolare si articola su 1.682.000 Km annui circa, può subire variazioni anche all'interno dello sviluppo dei percorsi così quantificati: 825.000,00 km/anno circa: servizio urbano ordinario; 37.200,00 km/anno circa: servizio urbano festivo; 548.500,00 km/anno circa: servizio suburbane Borghi; 162.650,00 km/anno circa: servizio stagionale suburbano (periodo scolastico); 49.300,00 km/anno circa a servizio stagionale urbano (periodo scolastico); □

59.600,00 km/anno circa: servizio stagionale suburbano per la Marina di Latina (estivo).

Sulla base di tale rete e del programma analitico di esercizio il servizio prevede, allo stato, l'impiego di n. 43 autobus di linea.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- oggetto (sintetica descrizione del servizio);
- data di approvazione, durata - scadenza affidamento;
- valore complessivo e su base annua del servizio affidato;
- criteri tariffari;
- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

Nel caso di affidamento a società *in house*:

- eventuale previsto impatto sulla finanza dell'Ente in relazione allo svolgimento del servizio (contributi, sovvenzioni, altro);
- obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target.

Contratto di servizio stipulato tra il Comune di Latina e il RTI (Cilia Italia SRL, Cialone Tour Spa, Sac Mobilità Srl), REP n. 67590/2018. del 17.09.2018

DURATA: 6 anni – DECORRENZA CONTRATTO: 01/07/2018 - SCADENZA AFFIDAMENTO: 01/07/2024.

VALORE COMPLESSIVO: € 23.808.478 + I.V.A. composto così come segue

-19.112.000,00 + IVA Contributo Chilometrico;

-703.324,30 + IVA quale rivalutazione ISTAT del contributo chilometrico;

-1.994.972,00 vendita dei titoli di viaggio (a netto delle somme spettanti al comune a titolo di aggio sui predetti titoli e locazione spazi pubblicitari sui bus)

- 2.018.182,00 più IVA quale ripiano delle agevolazioni tariffarie

- 30.000,00 + IVA premialità quale incremento indice customer satisfaction;

VALORE MEDIO SU BASE ANNUA € 4.100.000

CRITERI TARIFFARI: Le tariffe relative ai titoli di viaggio sono stabilite con Delibera di Giunta Municipale. Le attuali tariffe sono state stabilite dalla Delibera di Giunta Municipale n. 363/2019.

PRINCIPALI OBBLIGHI DEL GESTORE IN TERMINI DI QUALITÀ DEI SERVIZI: Ai sensi dell'art. 20, secondo comma, della L.R. n. 30/1998 c.s.m.i., il gestore è tenuto a:

- a) *effettuare il servizio come previsto dal contratto;*
- b) *garantire la puntualità, la regolarità e la sicurezza del servizio;*
- c) *utilizzare personale qualificato e materiale idoneo;*
- d) *garantire un servizio di qualità e una adeguata informazione all'utenza;*
- e) *fornire all'ente affidante e alla Regione i dati ritenuti necessari e richiesti dagli enti stessi, utilizzando anche i supporti informatici e documentando gli stessi in base alle esigenze di verifica;*
- f) *adottare la carta dei servizi per il settore dei trasporti.*

Inoltre il Gestore deve provvedere:

1. *all'adozione, nell'espletamento del servizio, dei procedimenti e delle cautele necessari per garantire la sicurezza dei viaggiatori e l'incolumità del personale addetto all'espletamento del servizio;*
2. *all'esposizione ed aggiornamento degli orari quale informazione alla clientela anche negli appositi supporti installati sulle paline;*
3. *all'obbligo a provvedere all'informazione capillare e preventiva delle variazioni relative al programma d'esercizio, utilizzando i più idonei sistemi di comunicazione e all'aggiornamento delle informazioni relative su paline, orari e bacheche;*
4. *all'adozione di un sistema di monitoraggio (SOFTWARE) che soddisfi i requisiti e le esigenze conoscitive dell'Ente e alla trasmissione allo stesso Ente delle informazioni secondo le periodicità, gli schemi e gli standard qualitativi definiti.*

PRINCIPALI OBBLIGHI DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI: disponibilità di un proprio parco mezzi, comprensivo di quelli di scorta, che deve rispettare i requisiti minimi prestabiliti; i mezzi devono essere dotati di apparecchiature di controllo elettronico dei biglietti e di sistema automatizzato di controllo AVM (automatic vehicle monitoring) per la localizzazione e il monitoraggio in tempo reale di tutte le vetture e per la gestione operativa del servizio TPL.

PRINCIPALI OBBLIGHI DEL GESTORE IN TERMINI DI COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI: il costo di servizio per l'utente è costituito dal titolo di viaggio.

Il sistema tariffario viene adottato dall'Amministrazione e prevede diverse tipologie.

Il DGM n. 363/2019 prevede agevolazioni per studenti, over 65, invalidi oltre il 75% e categorie protette.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza);
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica periodica.

Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO: è stato affidato (ai sensi dell'art. 36 co.1 lett.a) del D. Lgs.50/2016) ad un Direttore dell'esecuzione del contratto, con DD 727/202, a seguito del collocamento in pensione del precedente direttore di esecuzione, funzionario Ing Martone .

L'attività viene espletata con le modalità, gli obblighi e l'osservanza delle norme vigenti, in particolare del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 07.03.2018., coordinandosi e confrontandosi con il Rup dell'affidamento.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- dati identificativi;
- oggetto sociale;
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica.

Nel caso di società partecipata¹

- tipologia di partecipazione (di controllo, di controllo analogo, di controllo analogo congiunto, partecipazione diretta/indiretta, società quotata); per le società *in house* precisare la scadenza dell'affidamento diretto;
- n. quote od azioni (e % capitale sociale) possedute dal Comune, loro valore nominale, costo di acquisizione (se differente), valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società;
- n. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune;
- riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016;

DATI DI IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI AFFIDATARI *ab initio*:

- 1) CAPOGRUPPO: CILIA ITALIA srl, P.IVA 12409371007 - Sede Legale: Via Valvarina 1 - 00036 Palestrina RM;
- 2) MANDANTE: CIALONE TOUR spa, P.IVA 00185810603 – Sede Legale: Via Stazione, 104 - 03013 Ferentino FR;
- 3) MANDANTE: SAC MOBILITA' srl, P.IVA 09571031005 – Sede Legale: Via V Miglia, 19 - 00042 Anzio RM.

Nel caso di affidamento a società in house providing

- benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi;

¹ Indicare i sottostanti elementi se non già contenuti nella Relazione di revisione periodica di cui all'art. 20, D.Lgs. n.175/2016.

- la percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale dell'attività;
- risultati economici di pertinenza dell'Ente nell'ultimo triennio;
- entrate e spese, competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto e dall'erogazione del servizio (se diverse), nell'ultimo triennio.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;
(costo complessivo – ricavi complessivi)/ n. abitanti = (€ 15.347.385,08 – €290.248,70) = €118,56/ ab
 - costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;
 - ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;
 - investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito; (NON c'è PEF)
 - n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario ;
n. 56 addetti, CCNL Autoferrotranvieri, Autista (Operatore di esercizio), come da contratto CCNL circa 40.000,00 lordo/operatore, (€ 40.000,00 x 56 =€ 2.240.000,00 a carico del gestore del servizio)
- tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;
- (Tariffa in vigore approvata con DGM 363/2019)

	Costo pro capite	Costi complessivi Triennio storico -Atti	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto	Impatto su finanza ente Storico atti	
Contratto di servizio	118,56	15.347.385,08	DGM 363 / 2019	290.248,70	56 unità	2.476.182,00	

- (Tariffa in vigore approvata con DGM 363/2019)

TITOLO	TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA RIMODULATA	TARIFFA AGEVOLATA STUDENTI, OVER 65 E CATEGORIE PROTETTE
Biglietto corsa semplice	€ 0,80	€ 1,20	
Biglietto 100 minuti	€ 1,20	€ 1,40	
Biglietto a bordo	€ 1,50	€ 2,30	
Carnet 10 biglietti	inesistente	€ 10,80	
Abbonamento mensile	€ 34,00	€ 34,00	€ 17,00
Abbonamento mensile 1 linea	€ 25,00	€ 25,00	
Abbonamento annuale	inesistente	€ 286,70	€ 143,35

nel caso in cui sia stato definito il PEF²

- valori raggiunti dagli elementi indicati nel piano economico-finanziario (PEF) del servizio, facendo riferimento: per i servizi pubblici locali non a rete, a quanto stabilito dall'Allegato 1 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy; per i servizi pubblici locali a rete, a quanto indicato nel PEF e/o nel contratto di servizio³;
- situazione relativa all'equilibrio economico: i principali indicatori che possono essere presi in considerazione sono, ad esempio, i seguenti: EBITDA - Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortization; EBIT - Earnings Before Interests and Taxes; Utile ante imposte; Utile netto; Utili netti cumulati; ROI- Return On Investment; ROS - Return On Sale; ROE - Return On Equity; Incidenza dei costi generali o indiretti; DSCR - Debt Service Coverage Ratio;
- situazione relativa all'equilibrio finanziario: è auspicabile al riguardo la costruzione ed il monitoraggio di un rendiconto finanziario prospettico o comunque di una adeguata misura del cash flow del servizio.

² Ai sensi dell'art. 174, c. 6, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nel partenariato pubblico-privato l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessarie allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

³ Nel caso in cui il servizio a rete sia stato affidato da altro ente competente in relazione ad un bacino sovracomunale di gestione del servizio, occorre fare riferimento agli atti dallo stesso adottati.

Note:

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente;
- i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark;

facendo riferimento:

- per i servizi pubblici locali non a rete, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy;

- per i servizi pubblici locali a rete, agli standard stabiliti dalle autorità competenti per servizio e bacino di utenza.

Per ciascun servizio devono essere individuate diverse dimensioni della qualità (tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) e relativi indicatori⁴, raffrontando il risultato previsto ovvero standard ovvero derivante da benchmark riconosciuti, con il risultato ottenuto.

Indicare altresì le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni dell'utenza, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.

ESEMPIO:

Servizio _____	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione dell'utenza
Contratto di servizio						
Benchmark (altri)						
Risultati raggiunti						

⁴ La legge n. 27/2012, all'art. 8 disciplina il contenuto delle carte di servizio; la CIVIT con la delibera n. 3/2012 adottò le "Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici".

Scostamento						

L'Affidataria è tenuta ad una attività continua di miglioramento dei livelli di qualità del servizio secondo gli standard previsti nel presente capitolato.

A tal fine, l'Affidataria è tenuta ad adottare una propria "Carta della mobilità", redatta in via definitiva per l'intero territorio oggetto del servizio, entro 6 (sei) mesi dalla data di stipula del contratto, elaborata sulla base dei principi e degli indirizzi tracciati dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/1/1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" e dallo "Schema generale di riferimento per la predisposizione della carta dei servizi pubblici del settore trasporti (Carta della Mobilità)" contenuto nel Decreto del Consiglio dei Ministri del 30 dicembre 1998, e degli indicatori di efficienza ed efficacia del servizio.

La Carta della Mobilità deve soddisfare i requisiti minimi di legge ed i contenuti e standard minimi stabiliti nella gara pubblicata (allegato 7) unitamente ai relativi indicatori.

La Carta della Mobilità è stata pubblicata sul sito del gestore:
https://www.cscmobilita.com/doc/CartaDeiServizi_CSC_04_10_2020.pdf

La valutazione della qualità del servizio viene verificata dal gruppo di supporto al RUP e al DEC attraverso la verifica del gradimento dell'utenza

Al fine di verificare gli indicatori viene somministrato un questionario di gradimento le cui risultanze sono trasmesse ogni biennio di gestione alla stazione appaltante e pubblicate in Amministrazione Trasparente <http://trasparenza.comune.latina.it/web/albo/trasparenza>

Note:

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Indicare i valori raggiunti e/o l'adempimento o meno dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed agli documenti contrattuali, con rinvio alle altre tabelle per elementi già nelle stesse trattate.

Nel caso di affidamento a società *in house providing*, si confrontano i previsti benefici per la collettività della forma di gestione prescelta - con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi – già indicati nel precedente p.2), con i risultati raggiunti.

	Volumi – quantità di attività universalità	Territorio servito universalità	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	5.048.415,93 (1.682.805,31/anno storico esercizio)	Comune di Latina	L'Affidataria è tenuta ad una attività continua di miglioramento dei livelli di qualità del servizio secondo gli standard previsti nel capitolato. CSC Mobilità utilizza, per lo svolgimento del servizio nel Comune di Latina, un parco veicolare rinnovato e calibrato in funzione delle necessità di trasporto della cittadinanza, della garanzia di confort di viaggio per l'utenza, del rispetto dell'ambiente e dell'attenzione	La "Carta della mobilità" prevede Parco vetture composto da veicoli Euro 6, quindi a basso impatto ambientale. Sistema di controllo che consente di ridurre le emissioni adottando modalità di guida più efficienti		

			<p>alla domanda di mobilità dei diversamente abili, attrezzando le proprie vetture per facilitare l'accessibilità alle vetture stesse anche da parte di chi ha disabilità motorie e/o visive</p> <p>A tal fine, l'Affidataria è tenuta ad adottare una propria Carte dei servizi "Carta della mobilità", redatta in via definitiva per l'intero territorio oggetto del servizio</p>			
Risultati raggiunti	5.0691.23,25 (risultanti dai programmi di esercizio per gli anni 2020-2022)		<p>l'indice di soddisfazione da parte del cliente + 2,77%</p> <p>(TRASPORTO PUBBLICO COLLETTIVO - CUSTOMER SATISFACTION - RILEVAZIONI BIENNIO 2020-2022)</p> <p>dato disponibile in amministrazione trasparente</p>			
Scostamento						

Eventuale

6. VINCOLI

Indicare l'eventuale sussistenza:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

	Effetti sulla economicità del servizio	Effetti sulla sostenibilità finanziaria	Effetti sulle modalità di erogazione	Impatto sull'utenza	Altro
<i>Vincolo - descrizione</i>					

Note:

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di interesse pubblico e, come tale, non può essere sospeso o abbandonato ed i cui obblighi gestionali sono prevalentemente previsti dalla Legge regione Lazio n. 30 del 1998.

Il servizio di cui trattasi è da considerarsi altresì servizio pubblico essenziale, ai sensi della legge 12.06.1990 n. 146 Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e successive modifiche ed integrazioni. Pertanto l'affidatario dovrà rispettare quanto normativa di legge in materia di sciopero fornendo tempestivamente all'Ente e all'utenza ogni informazione sui servizi assicurati, le fasce orario, ecc.

I mezzi utilizzati nel servizio di trasporto pubblico su gomma devono rispettare gli standard di sicurezza e tutela ambientale previsti dalla normativa comunitaria ed interna di settore.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Esprimere considerazioni finali in merito:

- alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale;
- alla compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- alle conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale;
- alla gestione del servizio in relazione a possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di erogazione e/o di gestione, anche in prospettiva futura.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI LATINA

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Il presente affidamento disciplina la gestione in concessione degli stalli di sosta a pagamento ubicati all'interno del centro storico, lungo il litorale di Latina, per la sola stagione estiva, e nella struttura multipiano presso la Stazione Ferroviaria di Latina Scalo.

La concessione deve intendersi comprensiva della gestione dei dispositivi per la riscossione (parcometri), dell'approntamento della necessaria segnaletica orizzontale e verticale, della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria, della organizzazione di un sistema integrato di gestione dei rapporti con l'utenza (ufficio rapporti con il pubblico e campagna di comunicazione), del servizio di controllo con gli ausiliari del traffico.

L'Amministrazione ha facoltà di variare il numero degli stalli a pagamento, affidati in concessione, a seguito di eventuali progetti di pedonalizzazione o similari o per comprovate ragioni di interesse pubblico per una misura pari al massimo al 30%.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- oggetto (sintetica descrizione del servizio);
- data di approvazione, durata - scadenza affidamento;
- valore complessivo e su base annua del servizio affidato;
- criteri tariffari;

OGGETTO: Servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento.

ENTE CONCEDENTE: Comune di Latina.

CONCESSIONARIO: RTI formato da SCT Group srl e Engie Servizi Spa.

L'affidamento comprende la gestione dei dispositivi per la riscossione (parcometri), dell'approntamento della necessaria segnaletica orizzontale e verticale, della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria, della organizzazione di un sistema integrato di gestione di rapporti con l'utenza, del servizio di controllo mediante ausiliari del traffico.

CONTRATTO REP. N. 67648/2021 del 27.05.2021 –

DURATA CONCESSIONE: 3 anni – DECORRENZA CONTRATTO: 27/07/2020 - SCADENZA 26/07/2023.

Con delibera del Commissario straordinario con i poteri della giunta n.177 del 20.04.2023 è stato deliberato un riequilibrio del PEF, Post Covid.

Con atto integrativo al contratto principale REP. N. 67690/2023 del 17/11/2023 il servizio è stato prolungato di 12 mesi, prorogando la scadenza al 31/07/2024.

IMPORTO CONTRATTUALE COMPLESSIVO: € 3.747.381,00 + I.V.A. – BASE ANNUA: € 1.249.127,00.

Valore complessivo triennale composto così come segue:

Corrispettivo (Ricavo) pari ad un importo triennale presunto di € 3.446.250.00 + I.V.A. (derivato applicando la percentuale ricavo del 45.95% sull'importo presunto dei ricavi posto a base di gara);

Importo canoni per il triennio (noleggio parcometri e parcheggio LT scalo) € 301.131.00 esente IVA, per l'utilizzo delle attrezzature di proprietà del Comune di Latina.

CRITERI TARIFFARI: Le attuali tariffe sono state approvate con Delibera di Giunta Municipale n. 567 del 18/12/2017, diversificate per zone (Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina), intensità di traffico, tipologia di abbonamento (mensile, semestrale, annuale) e tipologia di utenti (lavoratori, studenti, residenti).

PRINCIPALI OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI INVESTIMENTI:

Parcometri sul lungomare (da rimuovere o oscurare al termine della stagione estiva); fornitura software gestionale. Nuovi parcometri in sostituzione di quelli (anche di proprietà del Comune di Latina) irrimediabilmente danneggiati.

PRINCIPALI OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI QUALITA' DEI SERVIZI:

Le prestazioni connesse ai servizi resi dal concessionario devono essere erogate nel pieno rispetto della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994, contenente i principi sull'erogazione dei servizi pubblici, e di quanto disposto all'art. 2, comma 461, della legge n. 244/2007.

Al fine di tutelare i diritti degli utenti del servizio e di garantire la qualità, l'universalità e l'economicità delle relative prestazioni, il concessionario è stato obbligato a redigere una "Carta della qualità dei servizi" ed a rispettarne i contenuti.

Detta Carta sancisce il rispetto da parte del concessionario dei principi di eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia, nel pieno rispetto della citata Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994 e contiene i principi sull'erogazione dei servizi pubblici, ai quali dovranno attenersi scrupolosamente tutti i dipendenti ed i collaboratori del concessionario.

La Carta contiene, in particolare, ai sensi dell'art. 2 comma 461 lett. a) della legge n.244/2007: gli standard di qualità e quantità relativi alle prestazioni erogate; le modalità di accesso alle informazioni garantite; le modalità per proporre

reclamo; le modalità per adire le vie conciliative e giudiziarie; le modalità di ristoro dell'utenza, in forma specifica o mediante restituzione totale o parziale del corrispettivo versato, in caso di inottemperanza.

PRINCIPALI OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE IN TERMINI DI COSTI DEI SERVIZI PER GLI UTENTI:
 il costo di servizio per l'utente è costituito dal titolo di sosta, il cui pagamento deve avvenire anticipatamente ed è reso possibile con diverse modalità (parcometro, App, titolo prepagato, carta di credito, esazione meccanizzata, esazione manuale).

Le tariffe sono state approvate con DGM n. 567 del 27.12.2017.

Sistema Tariffario

Parcheggi su strada

Centro Urbano

1	Tariffa Oraria Ordinaria (non valida nel settore Rapida Rotazione, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 0,80
2	Tariffa Ridotta Circonvallazione (non valida nel settore Rapida Rotazione, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo, Piazzale Ortu e in Piazzale Toscanini)	€ 0,50
3	Tariffa Oraria Rapida Rotazione (non valida Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo, Piazzale Ortu e in Piazzale Toscanini)	€ 1,00
4	Abbonamento Mensile Ordinario (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 40,00
5	Abbonamento Mensile Residenti dalla 2° auto (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo, p.le Ortu e p.le Toscanini)	€ 13,00
6	Abbonamento Mensile lavoratori e studenti universitari iscritti alla Università "La Sapienza" sede distaccata di Latina (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 25,00
7	Abbonamento semestrale lavoratori e studenti universitari iscritti alla Università "La Sapienza" sede distaccata di Latina (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 130,00
8	Abbonamento annuale ordinario (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 300,00
9	Abbonamento annuale residenti dalla 2° auto (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo, p.le Ortu e p.le Toscanini)	€ 130,00
10	Abbonamento annuale lavoratori e studenti universitari iscritti alla Università "La Sapienza" sede distaccata di Latina (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 230,00
11	Tariffa Oraria Ordinaria ½ ora (non valida nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 0,40
12	Tariffa Oraria Ridotta ½ ora (non valida nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 0,25
13	Tariffa Oraria Alta Rotazione ½ ora (non valida nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 0,50

Marina di Latina

1	Tariffa Oraria Ordinaria feriale	€ 0,80
2	Tariffa Oraria Ordinaria festivo	€ 1,00
3	Tariffa "giornaliera" feriale (valida per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 4,00
4	Tariffa "mezza giornata" feriale (valida per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 2,00
5	Tariffa giornaliera festiva/prefestiva (valida per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 5,00
6	Tariffa "mezza giornata" festiva/prefestiva (valida per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 2,50

7	Abbonamento Mensile Residenti dalla 2° auto (non valido nel settore Rapida Rotazione, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo, Piazzale Ortu e in Piazzale Toscanini)	€ 13,00
8	Abbonamento Settimanale (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 18,00
9	Abbonamento Mensile (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 60,00
10	Abbonamento Stagionale (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto e, per lo stesso periodo, valido anche per il Centro Urbano e Piazzale Toscanini e Piazzale Ortu non valido per il settore Rapida Rotazione)	€ 120,00
6	Abbonamento Settimanale Lavoratori (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 15,00
7	Abbonamento Quindicinale Lavoratori (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 25,00
8	Abbonamento Mensile Lavoratori (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 40,00
9	Abbonamento Stagionale Lavoratori (valido per Strada Lungomare e parcheggi "Vasco De Gama", "Foce Verde", "Casilina Destro e Casilina Sinistro", dal 1 giugno al 31 agosto)	€ 100,00

Piazzale Ortu e Piazzale Toscanini

1	Tariffa Oraria Ordinaria (non valida nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 0,80
2	Abbonamento Mensile Ordinario (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 40,00
3	Abbonamento Mensile lavoratori e studenti universitari iscritti alla Università "La Sapienza" sede distaccata di Latina (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 25,00
4	Abbonamento semestrale lavoratori e studenti universitari iscritti alla università "La Sapienza", sede distaccata di Latina (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 130,00
5	Abbonamento annuale ordinario (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 300,00
6	Abbonamento annuale lavoratori e studenti universitari iscritti alla Università "La Sapienza" sede distaccata di Latina (non valido nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 230,00
7	Tariffa Oraria Ordinaria ½ ora (non valida nel settore Rapida Rotazione, Marina di Latina, Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 0,40
8	Ticket Forfettario Giornaliero (non valido nel settore Rapida Rotazione e Parcheggio Multipiano di Latina Scalo)	€ 4,00

Latina Scalo – Multipiano

1	Tariffa giornaliera (valido solo per il parcheggio in cui viene emesso)	€ 1,50
2	Abbonamento Mensile (valido solo per il parcheggio in cui viene emesso)	€ 18,00
3	Abbonamento Annuale (valido solo per il parcheggio in cui viene emesso)	€ 140,00

- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

Nel caso di affidamento a società *in house*:

- Nel caso di affidamento a società *in house*
- eventuale previsto impatto sulla finanza dell'Ente in relazione allo svolgimento del servizio (contributi, sovvenzioni, altro);
- obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza);
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica periodica.

Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

Il controllo del servizio avviene per il tramite di un Direttore di esecuzione, Funzionario dell'Ente, con il supporto del Rup del medesimo servizio

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- dati identificativi;
- oggetto sociale;
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica.

CONCESSIONARI:

CAPOGRUPPO MANDATARIA - S.C.T. Group SRL, P.IVA 0129900095, Sede Legale Albenga (SV), via della Regione Bottino n. 5;

MANDANTE – Soc. ENGIE SERVIZI SPA, P.IVA 01698911003, Sede Legale Roma, viale Giorgio Ribotta n. 31.

Nel caso di società partecipata¹

- tipologia di partecipazione (di controllo, di controllo analogo, di controllo analogo congiunto, partecipazione diretta/indiretta, società quotata); per le società *in house* precisare la scadenza dell'affidamento diretto;
- n. quote od azioni (e % capitale sociale) possedute dal Comune, loro valore nominale, costo di acquisizione (se differente), valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società;
- n. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune;
- riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016;

Nel caso di affidamento a società in house providing

¹ Indicare i sottostanti elementi se non già contenuti nella Relazione di revisione periodica di cui all'art. 20, D.Lgs. n.175/2016.

- benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi;
- la percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale dell'attività;
- risultati economici di pertinenza dell'Ente nell'ultimo triennio;
- entrate e spese, competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto e dall'erogazione del servizio (se diverse), nell'ultimo triennio.



3. ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;
- costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;
- investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;
- n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario;
- tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;

nel caso in cui sia stato definito il PEF²

- valori raggiunti dagli elementi indicati nel piano economico-finanziario (PEF) del servizio, facendo riferimento: per i servizi pubblici locali non a rete, a quanto stabilito dall'Allegato 1 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy; per i servizi pubblici locali a rete, a quanto indicato nel PEF e/o nel contratto di servizio³;
- situazione relativa all'equilibrio economico: i principali indicatori che possono essere presi in considerazione sono, ad esempio, i seguenti: EBITDA - Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortization; EBIT - Earnings Before Interests and Taxes; Utile ante imposte; Utile netto; Utili netti cumulati; ROI- Return On Investment; ROS - Return On Sale; ROE - Return On Equity; Incidenza dei costi generali o indiretti; DSCR - Debt Service Coverage Ratio;

² Ai sensi dell'art. 174, c. 6, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nel partenariato pubblico-privato l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessarie allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

³ Nel caso in cui il servizio a rete sia stato affidato da altro ente competente in relazione ad un bacino sovracomunale di gestione del servizio, occorre fare riferimento agli atti dallo stesso adottati.

- situazione relativa all'equilibrio finanziario: è auspicabile al riguardo la costruzione ed il monitoraggio di un rendiconto finanziario prospettico o comunque di una adeguata misura del cash flow del servizio.

ESEMPIO:

	Costo pro capite	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto	Impatto su finanziaria	PEF - confronto
Contratto di servizio							
Risultati raggiunti							
Scostamento							

Pef di gara

LATINA					
PIANO ECONOMICO FINANZIARIO					
	T0	T + 1	T + 2	T + 3	TOT.
Incassi	€ 2.489.000,00	€ 2.489.000,00	€ 2.489.000,00	€ 2.489.000,00	€ 7.467.000,00
Ricavi	€ 1.143.695,50	€ 1.143.695,50	€ 1.143.695,50	€ 1.143.695,50	€ 3.431.086,50
Canone COMUNE attrezzature	€ 100.377,00	€ 100.377,00	€ 100.377,00	€ 100.377,00	€ 301.131,00
Aqgio SCT - ENGIE SERVIZI al netto del Canone Comune attrezzature	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 3.129.955,50
Totale Ricavi	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 3.129.955,50
RICAVI OPERATIVI	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 3.129.955,50
da gestione sosta	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 1.043.318,50	€ 3.129.955,50
COSTI OPERATIVI	-€ 870.717,22	-€ 847.437,22	-€ 857.257,22	-€ 2.575.411,67	
personale	-€ 428.940,48	-€ 428.940,48	-€ 428.940,48	-€ 428.940,48	-€ 1.286.821,43
segnaletica orizzontale	-€ 64.146,00	-€ 64.146,00	-€ 64.146,00	-€ 64.146,00	-€ 192.438,00
gestione e manutenzione sistemi ed impianti	-€ 58.750,00	-€ 55.750,00	-€ 54.250,00	-€ 54.250,00	-€ 168.750,00
manutenzione parchimetri	-€ 41.250,00	-€ 41.250,00	-€ 41.250,00	-€ 41.250,00	-€ 123.750,00
manutenzione controllo accessi	-€ 5.000,00	-€ 5.000,00	-€ 5.000,00	-€ 5.000,00	-€ 15.000,00
manutenzione impianti park Latina Scalo	-€ 5.000,00	-€ 5.000,00	-€ 5.000,00	-€ 5.000,00	-€ 15.000,00
gestione campagna informativa e manutenzione portale dedicato	-€ 7.500,00	-€ 4.500,00	-€ 3.000,00	-€ 3.000,00	-€ 15.000,00
materiale di consumo	-€ 31.320,00	-€ 20.000,00	-€ 20.000,00	-€ 31.320,00	-€ 82.640,00
carta, tagliandi e schede	-€ 20.000,00	-€ 20.000,00	-€ 20.000,00	-€ 20.000,00	-€ 60.000,00
abbigliamento e accessori	-€ 11.320,00	€ 0,00	-€ 11.320,00	-€ 11.320,00	-€ 22.640,00
costi per servizi	-€ 75.958,00	-€ 72.208,00	-€ 72.208,00	-€ 72.208,00	-€ 220.374,00
gestione valori	-€ 49.780,00	-€ 49.780,00	-€ 49.780,00	-€ 49.780,00	-€ 149.340,00
start up impianto	-€ 7.500,00	-€ 3.750,00	-€ 3.750,00	-€ 3.750,00	-€ 15.000,00
utenze e pulizie	-€ 11.178,00	-€ 11.178,00	-€ 11.178,00	-€ 11.178,00	-€ 33.534,00
connettività impianti	-€ 7.500,00	-€ 7.500,00	-€ 7.500,00	-€ 7.500,00	-€ 22.500,00
altri costi (godimento beni di terzi)	-€ 8.000,00	-€ 8.000,00	-€ 8.000,00	-€ 8.000,00	-€ 24.000,00
oneri contrattuali e assicurativi	-€ 8.000,00	-€ 3.000,00	-€ 3.000,00	-€ 3.000,00	-€ 14.000,00
tasse e tributi locali	-€ 145.602,74	-€ 145.392,74	-€ 145.392,74	-€ 145.392,74	-€ 436.388,23
fondo rischi e generali	-€ 50.000,00	-€ 50.000,00	-€ 50.000,00	-€ 50.000,00	-€ 150.000,00
EBIT DA	€ 172.601,28	€ 195.881,28	€ 186.061,28	€ 554.543,83	
Ammortamenti (segnaletica verticale, parchimetri, altri sistemi tecnologici e licenze)	€ 109.241,90	€ 109.241,90	€ 109.241,90	€ 109.241,90	€ 327.725,71
EBIT	€ 63.359,37	€ 86.639,37	€ 76.819,37	€ 226.818,12	
ONERI FINANZIARI	-€ 22.940,00	-€ 15.140,00	-€ 7.570,00	-€ 45.650,00	
Oneri: Accensioni finanziamenti sostituzione attrezzature	-€ 22.940,00	-€ 15.140,00	-€ 7.570,00	-€ 7.570,00	-€ 45.650,00
RISULTATO OPERATIVO - ante tasse	€ 40.419,37	€ 71.499,37	€ 69.249,37	€ 181.168,12	

Consuntivo

LATINA					
PIANO ECONOMICO FINANZIARIO					
	2020 (dal 27.07)	2021	2022	2023 (al 26.07)	TOT.
Ricavi/Fatturato	€ 342.059,82	€ 947.775,42	€ 937.323,79	€ 530.000,00	€ 2.757.159,03
Canone COMUNE attrezzature	€ 44.665,42	€ 88.752,00	€ 100.377,00	€ 58.563,25	€ 233.794,42
Ricavi / Fatturato al netto del Canone attrezzature	€ 297.394,40	€ 859.023,42	€ 836.946,79	€ 471.446,75	€ 1.993.364,61
Totale Ricavi	€ 297.394,40	€ 859.023,42	€ 836.946,79	€ 471.446,75	€ 1.993.364,61
RICAVI OPERATIVI	€ 297.394,40	€ 859.023,42	€ 836.946,79	€ 471.446,75	€ 1.993.364,61
COSTI OPERATIVI	-€ 250.717,55	-€ 720.016,87	-€ 689.756,67	-€ 404.399,72	-€ 2.064.890,82
Costi Operativi per Servizio	-€ 226.926,00	-€ 651.295,00	-€ 644.765,00	-€ 376.112,92	-€ 1.899.098,92
Spese generali	-€ 23.791,55	-€ 68.721,87	-€ 44.991,67	-€ 28.286,81	-€ 165.791,90
EBIT DA	€ 46.676,84	€ 139.006,55	€ 147.190,12	€ 67.047,03	€ 399.920,54
Ammortamenti (segnalefica verticale, parcometri, altri sistemi tecnologici e licenze)	€ 51.107,00	€ 96.830,00	€ 96.830,00	€ 45.723,00	€ 290.490,00
EBIT	-€ 4.430,16	€ 42.176,55	€ 50.360,12	€ 21.324,03	€ 109.430,54
ONERI FINANZIARI	-€ 13.381,67	-€ 15.140,00	-€ 8.816,76	€ 3.467,00	-€ 33.871,43
Oneri: Accensioni finanziamenti sostituzione attrezzature	-€ 13.381,67	-€ 15.140,00	-€ 8.816,76	€ 3.467,00	-€ 33.871,43
RISULTATO OPERATIVO - ante tasse	-€ 17.811,82	€ 27.036,55	€ 41.543,36	€ 24.791,03	€ 75.559,12

Note:

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente;
- i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark;

facendo riferimento:

- per i servizi pubblici locali non a rete, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy;

- per i servizi pubblici locali a rete, agli standard stabiliti dalle autorità competenti per servizio e bacino di utenza.

Per ciascun servizio devono essere individuate diverse dimensioni della qualità (tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) e relativi indicatori⁴, raffrontando il risultato previsto ovvero standard ovvero derivante da benchmark riconosciuti, con il risultato ottenuto.

Indicare altresì le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni dell'utenza, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.

ESEMPIO:

Servizio _____	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione dell'utenza
Contratto di servizio	media	media		buona	buona	media
Benchmark (altri)						
Risultati raggiunti						

⁴ La legge n. 27/2012, all'art. 8 disciplina il contenuto delle carte di servizio; la CIVIT con la delibera n. 3/2012 adottò le "Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici".

Scostamento						

Note:

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

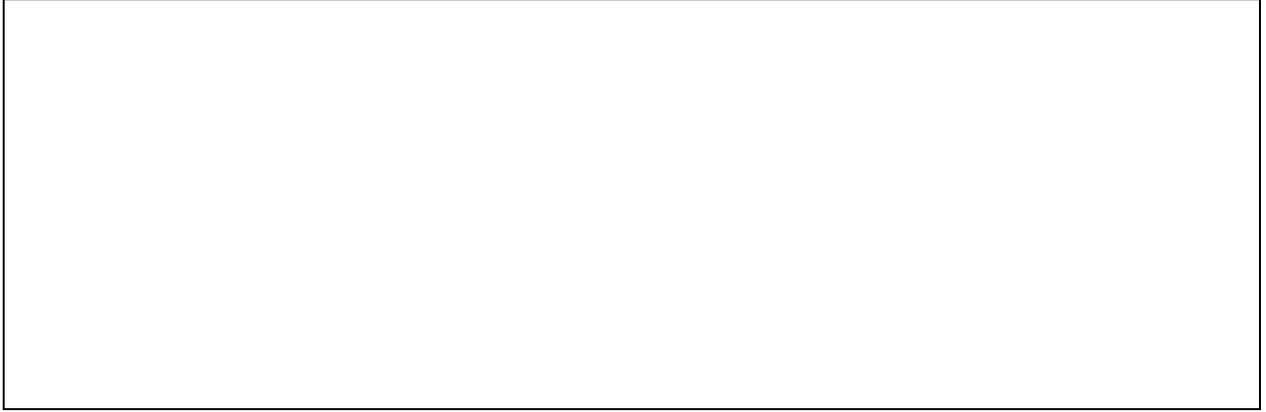
Indicare i valori raggiunti e/o l'adempimento o meno dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed agli documenti contrattuali, con rinvio alle altre tabelle per elementi già nelle stesse trattate.

Nel caso di affidamento a società *in house providing*, si confrontano i previsti benefici per la collettività della forma di gestione prescelta - con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi – già indicati nel precedente p.2), con i risultati raggiunti.

ESEMPIO:

	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	V. tabelle precedenti	Latina centro, Latina mare, parcheggio Lt Scalo, Pl.e Ortu e P.le toscanini	nessuna	nessuno	no	Nuovi parcometri da installare, manutenzione parch. Lt Scalo
Risultati raggiunti	Come da contratto	Tutto il previsto	nessuna	nessuna		Gli investimenti previsti sono stati eseguiti secondo la tempistica contrattualizzata
Scostamento	no	no				no

Note:



Eventuale

6. VINCOLI

Indicare l'eventuale sussistenza:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

	Effetti sulla economicità del servizio	Effetti sulla sostenibilità finanziaria	Effetti sulle modalità di erogazione	Impatto sull'utenza	Altro
<i>Vincolo - descrizione</i>					

Note:

La Corte Conti Sardegna, sezione giurisdizionale, con [sentenza n. 173/2022](#) ha rilevato che anche il concessionario, e non solo l'appaltatore, della gestione dei parcheggi comunali è agente contabile e deve rendere il conto giudiziale.

I magistrati hanno infatti rilevato che le entrate da gestione parcheggi hanno natura pubblica, sia perché i proventi dei parcheggi sono di spettanza del Comune in forza della normativa Dlgs 285/1992 e smi, sia per la loro destinazione finalizzata ad interventi di pubblica utilità, anch'essa normativamente stabilita.

Ne consegue l'attribuzione della qualifica di agente contabile al soggetto concessionario del servizio che ha il maneggio delle somme costituenti i proventi riscossi dagli utenti per la fruizione del servizio medesimo. E ne consegue, altresì, l'obbligo della presentazione del conto giudiziale.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Esprimere considerazioni finali in merito:

- alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale;
- alla compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- alle conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale;
- alla gestione del servizio in relazione a possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di erogazione e/o di gestione, anche in prospettiva futura.

