



COMUNE DI LATINA

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE.
UOC COMMERCIO AREE PUBBLICHE

OGGETTO: Posteggi extra area pedonale Natale-Befana 2023-2024. Avviso Pubblico per l'assegnazione in concessione temporanea di n.19 posteggi su Area Pubblica per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari tipici delle festività del Natale e della Befana. **RIAPERTURA TERMINI.**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- in esecuzione della propria Determinazione n.1871 del 03.10.2023 ha approvato il Bando Pubblico prot. n.167324 del 20.10.2023 con oggetto: "Posteggi extra area pedonale Natale-Befana 2023-2024. Avviso Pubblico per l'assegnazione in concessione temporanea di n.19 posteggi su Area Pubblica per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari tipici delle festività del Natale e della Befana";
- il suddetto Bando prevedeva la possibilità per i soggetti interessati di presentare apposite domande di partecipazione entro il giorno 19.11.2023;
- le predette domane di partecipazione risultano essere cinque in totale, di cui una non accolta perché mancante dei requisiti di accesso;
- in conseguenza risultano tuttora disponibili n.15 posteggi sui 19 oggetto del predetto Bando;
- risulta pervenuta una ulteriore domanda di ammissione in data 22.11.2023, oltre un diffuso interesse manifestato per le vie brevi da altre ditte alla occupazione dei suddetti n.15 posteggi allo stato non assegnati;

Ritenuto per quanto sopra motivato di mettere a Bando Pubblico i suddetti posteggi non assegnati al fini di dare opportunità di lavoro alle ditte interessate nonché al fine di contribuire a ampliare l'offerta di prodotti tipici del Natale anche nelle aree della città diverse dal centro storico;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per la formazione di n.1 graduatoria per l'assegnazione in concessione temporanea di n.15 posteggi ove esercitare attività di Commercio su Area Pubblica per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari tipici delle festività del Natale e della Befana per il periodo **01.12.2023-07.01.2024**.

Visti:

- Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.114 recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio";
- Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n.40/2018;
- Legge Regionale del Lazio 6 novembre 2019, n. 22 recante "Testo Unico del Commercio";
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (legge 160/2019 – articolo 1, commi 816-836 e 846-847)", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e n.20 del 29.04.2021;

1. DESCRIZIONE E DESTINAZIONE DEI POSTEGGI (SUDDIVISI IN 7 ZONE PER UN TOTALE DI N.15 POSTEGGI)

ZONA DI POSTEGGIO	NUMERO POSTEGGI	DIMENSIONI
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI ALLEGATO 1	3	N.2 = MQ 16 (4X4) ciascuno N.1 = MQ 32 (8X4)
2.P.LE PRAMPOLINI (parcheggio adiacente edicola) ALLEGATO 2	1	MQ 32 (8X4) ciascuno
3.PIAZZA MORO (parcheggio adiacente edicola) ALLEGATO 3	1	MQ 16 (4X4) ciascuno
4.VIA CERVONE (lato parcheggio autolinee) ALLEGATO 4	2	MQ 16 (4X4) ciascuno
5.BORGO CHIESUOLA (parcheggio fronte Ristorante)	2	MQ 24 (8X3) ciascuno

ALLEGATO 5		
6.LATINA SCALO (fronte poste) ALLEGATO 6	3	MQ 16(4X4) ciascuno
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano) ALLEGATO 7	3	N.2 = MQ 16(4X4) ciascuno N.1 = MQ 32(8X4)

L'attività di vendita potrà essere svolta dalle ore 8,00 alle ore 24,00 dei giorni compresi nel periodo **01.12.2023-07.01.2024**.

Potranno essere proposti in vendita esclusivamente prodotti alimentari e non alimentari tipici delle festività del Natale e della Befana.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

-Iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività di Commercio su Aree Pubbliche;

-Possesso dei requisiti di onorabilità e requisiti professionali nel caso di partecipazione per la vendita di prodotti alimentari di cui all'art.6 della L.R. n.22/2019, nonché non aver subito l'applicazione delle misure antimafia di cui al D.Lgs. n.159/2011 (per quanto disposto dall'art.71, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali, nonché delle misure di prevenzione di cui all'art.67 del D.Lgs. n.159/2011, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal Legale Rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252);

-Non trovarsi nella condizione di irregolarità amministrativa, previdenziale, fiscale e assistenziale (DURC o documento equivalente) per quanto previsto dall'art.57 del citato Testo Unico del Commercio. L.R. n.22/2019;

-Per quanto previsto dall'art.4, c.26 [definizione di "Cattivo pagatore"] del Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n.40/2018 nonché per quanto previsto dall'art.8 comma 7 del "Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e n.20 del 29.04.2021, non trovarsi in stato di morosità nei confronti del Comune di Latina per canoni o tributi pregressi (a mero titolo di esempio: Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico TOSAP, della Tassa Rifiuti Giornaliera TARIG, Canoni Concessori), con la specificazione che non si considera moroso il soggetto che abbia aderito a un piano di rateizzazione e abbia provveduto al regolare versamento delle relative rate;

-Siano muniti di "Carta di esercizio", così come stabilito dal citato art.57 della Legge Regionale del Lazio n.22/2019, recante "Testo Unico del Commercio, il quale recita: "L'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche e su aree private ad uso pubblico, compresi mercati, fiere, fiere promozionali, manifestazioni straordinarie e gli operatori cosiddetti "alla spunta", è subordinato al possesso della carta di esercizio. [...] La carta di esercizio è un documento identificativo anche elettronico dell'operatore che esercita l'attività di commercio su aree pubbliche contenente i dati dell'impresa con relativa iscrizione alla CCIAA, l'iscrizione all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) e gli estremi dei titoli abilitativi in possesso dell'operatore. [...] La carta di esercizio è compilata, in forma di autocertificazione, dall'operatore che esercita l'attività di commercio su aree pubbliche, direttamente o tramite le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative [...]".

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, PAGAMENTO DEI DIRITTI ISTRUTTORI E CONSEGNA MARCA DA BOLLO

Per l'assegnazione in concessione temporanea di UNO dei posteggi individuati dalle planimetrie (**Allegati N.1-2-3-4-5-6-7**) i soggetti interessati, entro il **giorno 29.11.2023** sono tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione (**Allegato A**) al presente Bando;

L'occupazione del posteggio e la conseguente attività di vendita sono subordinate al rilascio di apposito provvedimento di Concessione.

La domanda dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.comune.latina.it** con oggetto: "**Posteggi extra area pedonale Natale-Befana 2023-2024**".

Non sono ammesse altre modalità di presentazione o invio della domanda.

Saranno prese in considerazione le domande inviate nel periodo intercorrente tra il 20.11.2023 (primo giorno successivo alla scadenza per le presentazioni delle domande di partecipazione relative al citato Bando Pubblico prot. n.167324 del 20.10.2023) e il giorno 29.11.2023.

Non saranno prese in considerazione domande inviate oltre il giorno 29.11.2023

Alle domande redatte in base al Modello di domanda di partecipazione stabilito **[Allegato A]** dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Marca da bollo da € 16,00;
2. Copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
3. Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i soggetti di nazionalità extracomunitaria), qualora detto permesso non risulti dal documento d'identità;

A pena di inammissibilità alla presente procedura, la domanda di partecipazione presuppone il pagamento delle spese di istruttoria pari a Euro **30,00** in favore di Comune di Latina da effettuarsi tramite la piattaforma PagoPA di cui al link: <https://comuneditatina.pluginpay.it/> - e successiva selezione delle seguenti voci: (1) Pagamento spontaneo; (2) Diritti istruttoria Aree Pubbliche (3) Richiesta autorizzazione partecipazione fiere/feste;

È fatto obbligo, all'atto del ritiro del provvedimento di concessione/autorizzazione, di consegnare marca da bollo di valore pari a € 16,00 da applicarsi sul suddetto provvedimento.

4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

-Maggiore esperienza lavorativa comprovata dall'anzianità d'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività di Commercio su Aree Pubbliche;

-Presenza nel nucleo familiare del titolare di ditta individuale o di uno degli amministratori della società di un figlio diversamente abile ai sensi degli artt. 3 e 4 della Legge 5 febbraio 1992 n.104;

-Imprese a gestione prevalentemente giovanile o femminile, come individuate dal paragrafo 4 - punto n.4 – lett. d) della Circolare del MISE 08 aprile 2021, n.117378;

I punteggi saranno attribuiti sulla base dei criteri indicati nella tabella che segue.

CRITERI	PUNTEGGIO
Esperienza lavorativa comprovata dall'anzianità d'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle imprese per attività di Commercio su Aree Pubbliche	fino a 10 anni = punti 30 oltre 10 anni e fino a 20 anni = punti 40 oltre 20 anni e fino a 30 anni = punti 50 oltre 30 anni = punti 60
Presenza figlio minore diversamente abile come individuato ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104	punti 20
Imprenditoria giovanile e/o femminile	punti 20

L'esperienza lavorativa deve essere fattuale; pertanto nel caso di subentro il soggetto partecipante al presente Bando non può acquisire maggior punteggio intestandosi l'esperienza maturata dalla ditta/soc. cui è subentrato;

In caso di parità di punteggio prevale la maggiore esperienza lavorativa attestata dalla data d'iscrizione maggiormente risalente al Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività di Commercio su Aree Pubbliche; in caso di ulteriore parità (stesso giorno di iscrizione al Registro delle Imprese) si procede al sorteggio.

La scelta del posteggio e il conseguente ritiro del provvedimento di concessione avverrà seguendo l'ordine della graduatoria.

Nel caso di mancato ritiro del provvedimento di concessione o di suo mancato perfezionamento, il posteggio sarà assegnato per scorrimento della graduatoria.

Il rilascio del provvedimento di concessione/autorizzazione da parte dell'Ufficio competente è subordinato all'assolvimento in via anticipata della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG) e del Canone di cui al "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (legge 160/2019 – articolo 1, commi 816-836 e 846-847)" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e ss.mm.ii, i cui importi sono così calcolati:

CANONE CONCESSORIO E TARIG

Zona di posteggio	Mq. posteggio	CANONE	TARIG Alimentari	TARIG Non Alimentari
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI	16	€ 198,00	€ 92,00	€ 23,00
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI	32	€ 395,00	€ 185,00	€ 47,00
2.P.LE PRAMPOLINI (parceggio adiacente edicola)	32	€ 395,00	€ 185,00	€ 47,00
3.PIAZZA MORO (parceggio adiacente edicola)	16	€ 198,00	€ 92,00	€ 23,00
4.VIA CERVONE (lato parceggio autolinee)	16	€ 198,00	€ 92,00	€ 23,00
5.BORGO CHIESUOLA (parceggio fronte Ristorante)	24	€ 207,00	€ 139,00	€ 35,00
6.LATINA SCALO (fronte poste)	16	€ 138,00	€ 92,00	€ 23,00
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	16	€ 138,00	€ 92,00	€ 23,00
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	32	€ 276,00	€ 185,00	€ 47,00

5. CASI DI ESCLUSIONE

- mancanza, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di cui all'art.2 del presente Avviso;
- domande presentate in modo difforme rispetto a quanto previsto dall'art.3 del presente Avviso e/o in modo incompleto e/o illeggibile e/o senza la debita sottoscrizione in calce da parte del richiedente; eventuali integrazioni potranno essere inviate successivamente purché pervengano, a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.comune.latina.it**, entro e non oltre il termine di scadenza del presente Avviso;
- domande non accompagnate dagli allegati previsti dall'art.3 del presente Avviso; gli eventuali allegati mancanti potranno essere inviati successivamente purché pervengano, a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.comune.latina.it**, entro e non oltre il termine di scadenza del presente Avviso;
- sottoscrizione di dichiarazioni mendaci;
- mancato pagamento, in via anticipata rispetto al giorno stabilito per il ritiro del provvedimento di concessione, del Canone di Concessione e della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG) e delle spese istruttorie;
- mancata affrancatura della domanda tramite apposizione di una marca da bollo di valore pari a €. 16,00;
- mancato deposito (se non già depositata presso il Comune di Latina o altro Comune) della "Carta di esercizio", così come stabilito dal citato art.57 della Legge Regionale del Lazio n.22/2019, recante "Testo Unico del Commercio, il quale recita:*"L'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche e su aree private ad uso pubblico, compresi mercati, fiere, fiere promozionali, manifestazioni straordinarie e gli operatori cosiddetti "alla spunta", è subordinato al possesso della carta di esercizio. [...] La carta di esercizio è un documento identificativo anche elettronico dell'operatore che esercita l'attività di commercio su aree pubbliche contenente i dati dell'impresa con relativa iscrizione alla CCAA, l'iscrizione all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) e gli estremi dei titoli abilitativi in possesso dell'operatore. [...] La carta di esercizio è compilata, in forma di autocertificazione, dall'operatore che esercita l'attività di commercio su aree pubbliche, direttamente o tramite le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative [...]"*;

6. DIVIETI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI AUTORIZZATI

È fatto divieto di:

- sommministrazione e/o vendere alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro e/o lattine;
- subconcedere il posteggio assegnato;

- utilizzare impianti alimentati con gas combustibile, impianti alimentati con elettricità e impianti alimentati con altre fonti energetiche per il funzionamento di apparecchi di cottura, di preparazione culinaria e di riscaldamento dei cibi, per quanto previsto dalle disposizioni di cui alle lettere E), F), G), H) della "Circolare prot. n.3794 del 12/03/2014 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile";
- utilizzare i pali della pubblica illuminazione ed eseguire allacci non autorizzati sulle reti dei servizi comunali e su pozzetti di derivazione della pubblica illuminazione;
- svolgere attività di intrattenimento (musicale e non);

È fatto obbligo di:

- adottare tutti gli accorgimenti atti a salvaguardare la pubblica incolumità e altresì adottare le norme stabilite in materia di igiene e sanità, di inquinamento acustico, nonché le norme stabilite in materia di prevenzioni incendi;
- di trasmettere a questo SUAP, prima dell'inizio dell'attività di vendita al pubblico, la certificazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato nel caso di installazione di gazebo o altre strutture per le quali sia previsto il rilascio di detta certificazione;
- nel caso di vendita di prodotti di tipo alimentare, di osservare le prescrizioni di cui all'Ordinanza del Ministero della Salute del 3 aprile 2002 recante: "Requisiti igienico-sanitari per il commercio dei prodotti alimentari sulle aree pubbliche";

L'accertamento delle violazioni dei suddetti obblighi e divieti determinerà, a carico del trasgressore, la revoca dell'autorizzazione rilasciata e l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste.

7.ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E ACCETTAZIONE DI OBBLIGHI E DIVIETI

Con la presentazione dell'istanza di assegnazione in concessione temporanea di posteggio, il richiedente:

- accetta di sottostare agli obblighi e ai divieti previsti dal presente Avviso pubblico;
- assume ogni responsabilità in merito a eventuali danni che potrebbe arrecare a persone, animali o cose nell'esercizio dell'attività commerciale svolta e, al contempo, solleva e manleva il Comune di Latina al quale nessuna responsabilità potrà essere addebitata.

8.RISERVA

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione o di revocarla nel caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico e/o di tutela della salute pubblica nonché in caso di riscontrata mancanza della condizioni di sicurezza necessarie, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati.

9.RINUNCIA

Al presente Avviso si applica quanto stabilito dall'art.10 punto 6 del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria [Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 31.12.2020 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 29.04.2021]: *"In caso di occupazione temporanea, la rinuncia volontaria ad una parte dello spazio pubblico o del periodo di tempo originariamente autorizzato o concesso non esclude l'obbligo del versamento del canone per l'intera superficie o l'intero periodo di tempo, salva la prova che la minor superficie o durata dell'occupazione dipende da causa di forza maggiore."*

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire, entro sessanta giorni, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. 104/2010 oppure, entro centoventi giorni, al Presidente della Repubblica ai sensi del DPR 1199/1971.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Latina e sul sito internet istituzionale del Comune di Latina nella Sez. Avvisi e Bandi;

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Attività Produttive e Incoming. SUAP. SUE. - Commercio Aree Pubbliche oppure ai seguenti riferimenti:

- Telefono: 0773.652937;
- Indirizzo: Piazza del Popolo, 14;
- Sito internet: www.comune.latina.it;
- PEC: protocollo@pec.comune.latina.it
- Mail Resp. del procedimento: giorgio.specioso@comune.latina.it;

Allegati

- Allegato-A-Modello di domanda;

-Allegati nn.1-2-3-4-5-6-7 (Planimetrie delle aree interessate).

Il Resp. del proc.
Dott. Giorgio Specioso

IL DIRIGENTE
Arch. Stefano Gargano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa