



COMUNE DI LATINA

Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E Dell'organizzazione

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER N. 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA D - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO/CONTABILE, CON RISERVA AI SENSI DELL'ART. 678, C. 9, E DELL'ART. 1014, C. 4, DEL D. LGS. 66/2010. ASSUNZIONE DI N. 2 CANDIDATI MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 281 DEL 17/02/2023.

N° : 542 /2024 del : 21/03/2024



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 19 del 1.02.2024 la sottoscritta Dirigente Dott.ssa Manuela Zuffranieri è stata incaricata delle funzioni dirigenziali relative al Dipartimento III Affari Generali, Personale;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 195 del 02/05/2023 è stato approvato il rendiconto di gestione 2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale, n.46/2023 del 20/12/2023, è stato approvato Documento Unico di Programmazione (D.U.P), ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2024-2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66/2023, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta n. 31 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;

PRESO ATTO CHE:

-con deliberazione di G.M. n. 31 del 31/01/2024, ad oggetto "*APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PERIODO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6 COMMI DA 1 A 4 D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021*", è stato aggiornato detto Piano, che contiene anche il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;

-nella programmazione 2024 del predetto Piano sono previste, tra le altre, le seguenti assunzioni:

| N. | PROFILO | PROCEDURA DI RECLUTAMENTO | DECORRENZA PREVISTA |
|----|--|---------------------------|---------------------|
| 2 | Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile cat.D1 | Scorrimento graduatoria | 2024 |

- con determinazione dirigenziale n.894 del 15/06/2022 è stato approvato il bando di concorso pubblico per il reclutamento di n. 4 Istruttori Direttivi Amministrativo/Contabile categoria D a tempo pieno ed indeterminato con riserva ai sensi dell'art. 678 comma 9 e dell'art. 1014 comma 4 del Dlgs. 66/2010, pubblicato in estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 57 del 19/07/2022, con scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al 18/08/2022, nonché in pari data pubblicato all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorsi e sul sito istituzionale del Comune di Latina nella sezione Concorsi e Bandi on line;

- che con determinazione n 2483 del 23/12/2022 ad oggetto:"*Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria D Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile con riserva ai sensi dell'art. 678 comma 9 e dell'art. 1014 comma 4 del Dlgs. 66/2010.Approvazione verbali e graduatoria finale di merito*" si è proceduto all'approvazione della richiamata graduatoria di merito;



COMUNE DI LATINA

- che con determinazione dirigenziale n. 2484 del 24/12/2022, ad oggetto “*Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 4 posti, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, cat. D, Istruttore Amm.vo/Contabile, con riserva ai sensi dell’art. 678, comma 9 e dell’art. 1014, comma 4, del D. Lgs. n. 6/2010. Assunzione dei candidati vincitori e assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei*”, si è proceduto, all’assunzione dei n. 4 vincitori ed allo scorrimento della graduatoria dal n. 5 al n. 7 della stessa, per un totale di 7 assunzioni;

- che con determinazione n. 281/2023 del 17/02/2023 ad oggetto : “*RETTIFICA IN AUTOTUTELA DETERMINA N. 2483 DEL 23/12/2022. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO RETTIFICATA.*”, si è proceduto in autotutela alla riformulazione della graduatoria definitiva del concorso pubblico per l’assunzione di n. 4 Istruttori Direttivi Amm.vo/Contabili cat. D a tempo pieno ed indeterminato indetto con determinazione dirigenziale n.894 del 15/06/2022, approvata con determinazione dirigenziale n. 2483 del 23/12/2022;

Dato atto che:

- con deliberazione di G.M. n. 124 del 02/11/2023 ad oggetto: “*Richieste da parte di vari enti di utilizzo delle graduatorie del Comune di Latina. Atto d’indirizzo*” è stato fornito l’indirizzo finalizzato all’accoglimento di richieste pervenute da parte di varie Amministrazioni relativamente all’utilizzo tra le altre della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 4 Istruttori Direttivi Amministrativo/Contabili cat.D1 - Area del Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, sopra richiamata;

- con determinazione dirigenziale n. 2347 del 27/11/2023 ad oggetto “*Approvazione schema di accordo tra il Comune di Latina e il Comune di Cisterna di Latina per l’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per n. 4 posti, a tempo pieno ed indeterminato, cat. D, Istruttore Direttivo Amm.vo/Contabile, approvata con determinazione n. 281 del 17/02/2023*”, si è proceduto all’approvazione dello schema di accordo per l’utilizzo da parte del Comune di Cisterna di Latina della graduatoria in argomento al fine di procedere all’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità di candidati utilmente posizionati;

- con determinazione dirigenziale n. 2669 del 15/12/2023 ad oggetto “*Approvazione schema di accordo tra il Comune di Latina e il Comune di Velletri per l’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per n. 4 posti, a tempo pieno ed indeterminato, cat. D, Istruttore Direttivo Amm.vo/Contabile, approvata con determinazione n. 281 del 17/02/2023*”, si è proceduto all’approvazione dello schema di accordo per l’utilizzo da parte del Comune di Velletri della graduatoria in argomento al fine di procedere all’assunzione a tempo pieno e d indeterminato di n. 1 unità di candidati utilmente posizionati;

- con nota acquisita in atti con prot. n. 207201 del 18/12/2023 e successiva nota prot. n. 45644 del 14/03/2024 il Comune di Cisterna di Latina comunicava l’avvenuta assunzione rispettivamente dal 18/12/2023 e dal 29/12/2023 di n. 2 unità a tempo pieno ed indeterminato mediante scorrimento della graduatoria de qua;

- con nota acquisita in atti con prot. n. 46614 del 15/03/2024 il Comune di Velletri comunicava l’avvenuta assunzione rispettivamente dal 15/03/2024 di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato mediante scorrimento della graduatoria de qua;

-che in relazione alla predetta programmazione assunzionale sussistono tutte le condizioni previste per poter procedere alla assunzione de qua richiamate in premessa, nonché:

- che, relativamente alla programmazione assunzionale 2024, è stato adempiuto l’obbligo della comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs.n. 165/2001, formalizzata con nota prot. n. 22285 del 06/02/2024;

- con nota, acquisita al protocollo dell’Ente il 12/02/2024 con prot.n.25970, la Direzione Regionale competente ha comunicato l’assenza, negli appositi elenchi, di personale in disponibilità in possesso del profilo richiesto dall’Ente;

- che in data 26/02/2024 si è concluso, senza assegnazione di personale in disponibilità da parte della Dipartimento della funzione pubblica, il periodo di 20 giorni previsto dall’art. 34 bis comma 4 del D.lgs. n.



COMUNE DI LATINA

165/2001 come modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (art. 3 comma 3 quater) per l'avvio delle procedure per l'assunzione di personale, per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale;

-con nota prot. n. 32319 del 21/02/2024 è stata chiesta al competente Servizio Finanziario dell'Ente la certificazione dei crediti ex art. 9 D.L. n. 185/2008, rilasciata con prot. n. 39256 del 04/03/2024;

PRESO ATTO:

-dell'indirizzo espresso dall'Amministrazione di procedere in merito;

TUTTO CIO' PREMESSO;

VISTI:

-il D. Lgs. n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;

-il D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze del le amministrazioni pubbliche";

-lo Statuto del Comune di Latina;

-il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012 e ss. mm. ed ii.;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

-di dare seguito a quanto programmato con deliberazione di G.M. n. 31 del 31/01/2024, ad oggetto "**APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PERIODO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6 COMMI DA 1 A 4 D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021**", con cui è stato approvato detto Piano, contenente anche il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale e ss.mm.ii. con cui sono state programmate per l'anno 2024 , tra le altre, le seguenti assunzioni:

| N. | PROFILO | PROCEDURA DI RECLUTAMENTO | DECORRENZA PREVISTA |
|-----------|--|----------------------------------|----------------------------|
| 2 | Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile | SCORRIMENTO GRADUATORIA | 2024 |

- di procedere, quindi, tenuto conto dei reclutamenti già avvenuti nell'anno 2022, con determinazione n. 2484 del 24/12/2022, ad oggetto "*Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 4 posti, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, cat. D, Istruttore Direttivo Amm.vo/Contabile, con riserva ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014, comma 4, del D. Lgs. n. 6/2010. Assunzione dei candidati vincitori e assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei*" e dei reclutamenti effettuati a seguito di accordi per utilizzo della graduatoria sottoscritti con il Comune di Cisterna di Latina e il Comune di Velletri per l'assunzione rispettivamente di n. 2 unità di personale e di n.



COMUNE DI LATINA

1 unità di personale, di cui alle comunicazioni prot. n.207201 del 18/12/2023 e prot. n. 45644 del 14/03/2024 del Comune di Cisterna e prot. n. 46614 del 15/03/2024 del Comune di Velletri, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato tramite scorrimento della suddetta graduatoria di n. 2 candidati idonei, utilmente collocati dall'ottavo fino al posto nono della graduatoria come di seguito riportati:

| | | |
|----|---------------------|--|
| 8 | MARTUFI VALERIO | |
| 9 | REGA GIOVANNI | |
| 10 | VASSALLO SARA | Assunto Comune di Cisterna di Latina |
| 11 | MONTI MARIANGELA | |
| 12 | INTERMITE ANDREA | |
| 13 | INFUSSI CARLO | Assunto e successivamente dimesso Comune di Cisterna di Latina |
| 14 | ANTONACCI SARA | Assunto Comune di Cisterna di Latina |
| 15 | AMBRIFI GIANNA | |
| 16 | STIVALETTI SAMANTHA | |
| 17 | PICCINATO AMBRA | |
| 18 | CARATELLI NOEMI | |
| 19 | FISICHELLA ROBERTA | |
| 20 | STEFANELLI MARTINA | |
| 21 | PARASCANDOLO ILARIO | |
| 22 | LUCCONE DANIELA | Assunto Comune di Velletri |
| 23 | STROZZI ROBERTA | |
| 24 | REGA ADRIANA | |
| 25 | RUGGIERI TERESA | |
| 26 | VERDESCA MAURO | |
| 27 | LIGUORI RITA | |
| 28 | LOFRANO FEDERICA | |
| 29 | LUCERTINI STEFANO | |
| 30 | LUDOVISI SILVIA | |
| 31 | CRESPI CHIARA | |
| 32 | MARCHIONNI MARTA | |
| 33 | D'ONOFRIO SERENA | |
| 34 | CIARMATORI SILVIA | |
| 35 | DI MANNO RAFFAELE | |



COMUNE DI LATINA

| | | |
|----|-----------------------|--|
| 36 | CAPEZZUTO LUCIA | |
| 37 | D'APRANO VERONICA | |
| 38 | PEDOTO ALICE | |
| 39 | MARINI SARA | |
| 40 | FALASCINA GIANLUCA | |
| 41 | GISELICO MARIAPAOLA | |
| 42 | CAROLINI EMANUELA | |
| 43 | SAVELLI ROBERTA | |
| 44 | CIARAMELLA FEDERICA | |
| 45 | BORSATO ANDREA | |
| 46 | LAUREANA MARIACARMELA | |
| 47 | VANI VALERIA | |
| 48 | ZUFFRANIERI GIANLUCA | |
| 49 | CASTIGLIA SAMANTA | |
| 50 | CANDIDI GIORGIA | |
| 51 | GRASSO FRANCESCO | |
| 52 | BERNARDINI DANIELA | |
| 53 | LEGA DANIELE | |
| 54 | PERINI MAILA | |
| 55 | CECI ALESSANDRA | |
| 56 | PATRIARCA ANTONIO | |
| 57 | VARCHETTA DAVIDE | |
| 58 | DE CARO FRANCESCA | |
| 59 | BERNABEI SIMONA | |
| 60 | IANNACE INNOCENZO | |
| 61 | MASSARELLA ANDREA | |
| 62 | PELA' MARCO | |
| 63 | TOCE FABRIZIO | |
| 64 | BERGANTINI MARCO | |
| 65 | PALMA ALEX | |
| 66 | DE CRISTOFARO ROBERTO | |



COMUNE DI LATINA

| | | |
|----|------------------|--|
| 67 | GIORDANI LORENZO | |
|----|------------------|--|

-di procedere, per l'effetto, all'assunzione dei seguenti candidati:

- n. 8 Valerio Martufi
- n. 9 Giovanni Rega

presso il Comune di Latina, **con decorrenza 03/04/2024**, previa chiamata in servizio, ai sensi dell'art. 60 del vigente Regolamento delle Assunzioni, con contestuale richiesta dei seguenti documenti:

a-dichiarazione di accettazione dell'assunzione nel ruolo di personale di categoria D - posizione economica D1, profilo professionale Istruttore *Direttivo Amministrativo /Contabile*;

b-dichiarazione di essere a conoscenza e di accettare le norme di cui ai vigenti Regolamenti Comunali e al Codice di Comportamento, che saranno indicati e resi disponibili dall'Ufficio, nonché delle incompatibilità di cui alla L. n. 662/96 art.1, dal comma 56 al comma 56-bis; di cui al D.P.R. n.3/1957 e delle disposizioni di cui all'art.53 del D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii.;

c-dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art.46 del DPR n.445/2000 e ss. mm ed ii. ad oggetto:

- estremi di nascita e residenza e/o domicilio;
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili;
- casellario giudiziario e carichi pendenti;
- stato di famiglia;
- clausola di *pantouflage* ex art.53 co.16-ter D.Lgs.n.165/2001;
- dichiarazione di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. D1 e di accettare che l'Amministrazione svolga gli opportuni accertamenti al momento dell'assunzione in servizio, tramite il Medico Competente nominato dall'Ente;

- di dare atto, a seguito della presentazione della documentazione predetta, si procederà all'assunzione a tempo indeterminato e pieno a far data dal 03/04/2023 ed alla sottoscrizione del relativo contratto;

-di dare atto che lo stesso, una volta assunto, sarà sottoposto al periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 28 del DPR n. 487/1994 e della disciplina contrattuale di cui all'art. 25 CCNL del 16.11.22 del personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021;

- di dare atto che ai dipendenti verrà applicato, per lo stato giuridico e trattamento economico, il vigente CCNL dei dipendenti degli EELL previsto per la categoria D posizione economica D1;

- di stabilire sin d'ora che in caso di eventuali rinunce alla presa di servizio da parte dei suddetti candidati si procederà all'ulteriore scorrimento della graduatoria di che trattasi, secondo l'ordine di posizionamento in graduatoria approvata con determina n. 2484 del 24/12/2022, sino alla copertura dei posti programmati;

- di dare atto che la spesa annuale relativa all'assunzione delle predette unità è prevista nelle relative deliberazioni della G.M. di approvazione del Piano dei Fabbisogni Assunzionali, citate in premessa;

-di impegnare ai fini assunzionali, la spesa necessaria per il trattamento stipendiale di n. 2 unità con profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo/contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D1), come di seguito dettagliato, a valere sulle disponibilità del bilancio pluriennale 2024/2026, nel rispetto delle



COMUNE DI LATINA

modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs.23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/Articolo | Esercizio di esigibilità 2024 (dal 03/04/2024) | Esercizio di esigibilità 2025 | Esercizio di esigibilità 2026 |
|-------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| 58/1 compensi | € 38.839,07 | € 52.348,12 | € 52.348,12 |
| 58/2 oneri | € 11.290,10 | € 15.217,04 | € 15.217,04 |
| 58/4 IRAP | € 3.301,32 | € 4.449,59 | € 4.449,59 |
| Totale | € 53.430,50 | € 72.014,75 | € 72.014,75 |

-di precisare, che trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art.183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto (punto a) del richiamato comma 6;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.78/2009 (conv. In legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatte salve le verifiche del Servizio Finanziario;

-di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento comporta i seguenti ulteriori riflessi indiretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente, fatte salve le verifiche del Servizio Finanziario;

-di dare atto che al personale oggetto della presente, oltre alla retribuzione fondamentale impegnata con il presente provvedimento (retribuzione tabellare, rateo tredicesima mensilità, indennità di comparto ed indennità di vacanza contrattuale), saranno corrisposti gli emolumenti accessori previsti per la relativa categoria e figura professionale dalle norme contrattuali vigenti, a valere sulle disponibilità finanziarie del Fondo risorse decentrate del personale non dirigente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

-di dare atto, altresì, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D. Lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 Bis del D. Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

-di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, co.9, lett.e), della l.n.190/2012, che non è stata evidenziata la sussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del Responsabile del presente procedimento;

-di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;

-di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente



COMUNE DI LATINA

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio;

-di disporre che l'Istruttore Direttivo, Dott.ssa Alessandra Melito, procederà alle comunicazioni della presente determinazione alla Segreteria Direzione Generale, per l'assegnazione della dipendente ai Servizi dell'Ente, agli Uffici del Servizio Sviluppo e Gestione del Personale e dell'Organizzazione ed al Servizio Finanziario e Partecipate per i successivi adempimenti di specifica competenza.

Responsabile di procedimento: Zuffranieri Dott.ssa Manuela

Latina, 21/03/2024

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Zuffranieri Manuela

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)