



BOZZA

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE DAL 202x AL 202x

tra

Comune di Latina “ Ufficio di protezione civile” (UpC) con sede in Piazza del Popolo - Latina, nella persona del _____, in ragione della sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la medesima sede

e

la Organizzazione di Volontariato di Protezione Civile –OdV _____ regolarmente iscritta nell’Elenco Territoriale della Regione Lazio, nella persona del Legale Rappresentante _____

VISTO

- Il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che all’art. 2, riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono, quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;
- Il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 che all’art. 1 definisce il Servizio Nazionale della Protezione Civile come di seguito: “Il Servizio nazionale della protezione civile è il sistema che esercita la funzione di protezione civile costituita dall’insieme delle competenze e delle attività volte a tutelare la vita, l’integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l’ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall’attività dell’uomo”;
- Il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 che all’art. 6 stabilisce che i Sindaci, in qualità di autorità territoriali di protezione civile, esercitano le funzioni di vigilanza sullo svolgimento integrato e coordinato delle medesime attività da parte delle strutture afferenti alle rispettive amministrazioni;
- Il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 che all’art. 6 consente ai cittadini di concorrere allo svolgimento delle attività di protezione civile, acquisite le conoscenze necessarie per poter operare in modo efficace, integrato e consapevole, aderendo al volontariato organizzato operante nel settore;
- la legge della Regione Lazio n. 2 del 26.02.2014 che disciplina l’organizzazione e l’impiego del Volontariato di Protezione Civile;

- il Decreto Legislativo n.112 del 31.03.1998 all'art.108 lettera c, comma 6 che attribuisce ai Comuni le funzioni relative “all'utilizzo del volontariato di Protezione Civile a livello comunale e/o intercomunale, sulla base degli indirizzi nazionali e regionali”;
- l' art. 6 lettera i) del Regolamento Regione Lazio 14 ottobre 2019 n. 18 prevede che le Associazioni di Protezione civile iscritte nell' apposito elenco Regionale, possono procedere alla stipula di convenzioni con i Comuni dove hanno la sede legale e/o operativa;
- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09.11.2012 recante “Indirizzi operativi volti ad assicurare l'unitaria partecipazione delle Organizzazioni di Volontariato all'attività di protezione civile”;

CONSIDERATO CHE

- Il Comune di Latina intende sostenere un'adeguata partecipazione delle Organizzazioni di Volontariato alle attività di protezione civile, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, al fine di garantire la necessaria, costante e coordinata funzionalità organizzativa e operativa del Volontariato;
- l'Organizzazione....., di seguito denominata O.d.V. accetta di collaborare con il Comune di Latina, al fine di concorrere ad una fattiva crescita civica e sociale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Attività e durata

- Il Comune di Latina si avvarrà della collaborazione dell' O.d.V. per lo svolgimento delle seguenti attività :
- assistenza e informazione alla popolazione, in casi di eventi programmati o situazioni di emergenza compreso quelli indicati nel piano di protezione civile del comune di Latina;
- monitoraggio del territorio, in casi di emergenza o situazioni di preallarme ed allarme indicato dalla Regione Lazio con colore arancio/rosso
- turni di reperibilità (da concordare con le altre O d V) per la gestione in emergenza della sala operativa del COC
- periodico mantenimento delle apparecchiature e delle strutture del COC durante la propria reperibilità
- interventi specializzati: “specializzazione Idraulica”, “specializzazione Alluvionale e soccorso in superficie”, “specializzazione Soccorso in acque interne”, “specializzazione Neve”, “specializzazione Radio comunicazioni”, “specializzazione Cinofila”, “specializzazione Psicologica”, “specializzazione Sanitaria”, specializzazione logistica;
- ricerca persone scomparse e disperse, secondo quanto previsto dal piano in vigore della UTG di Latina, l' O.d.V.. Effettua tale attività con la disponibilità di almeno una unità cinofila (squadra composta da conduttore e cane), con brevetto, secondo le linee guida E.N.C.I., e riconoscimento presso il Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, e/o con almeno una squadra di n. 3 volontari con formazione specifica e relative attrezzature

- Campagna Antincendio: l'O.d.V. effettua l'attività di monitoraggio del territorio finalizzata all'avvistamento di incendi e focolai con apposita squadra composta di volontari operativi, oppure, con una squadra di volontari debitamente formati, equipaggiati ed in regola con le visite mediche con modulo antincendio, in grado di procedere con tempestività allo spegnimento, previa attivazione all'intervento, garantendo la turnazione settimanale secondo appositi turni in alternanza con le altre odv che saranno coordinate dall'ufficio di protezione civile comunale;
- attività informativa e di supporto logistico a tutela della incolumità e sicurezza dei cittadini in occasione di manifestazioni di pubblico interesse (processioni, manifestazioni pubbliche, eventi vari) con esclusione assoluta della gestione della viabilità e del controllo del traffico che sono prerogative degli organi di Polizia Stradale individuati dal cds.;
- servizio di assistenza presso i plessi scolastici negli orari di ingresso e di uscita.

La presente Convenzione avrà la durata 2 (due) anni a decorrere dalla data di stipula della presente

Art. 2 – Modalità di svolgimento delle attività

L'attività dell'O.d.V. non deve configurarsi come sostitutiva di quella del personale comunale, né sarà stabilito alcun rapporto di dipendenza tra i volontari ed il personale medesimo;

L'Ufficio di protezione Civile (Upc) non ha facoltà alcuna in merito a decisioni gestionali ed organizzative interne alle O.d.V.

L'attività di volontariato deve intendersi prestata da ciascun volontario in modo personale, spontaneo, gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti, ed esclusivamente per fini solidaristici per l'O.d.V. alla quale è iscritto.

L'O.d.V. metterà a disposizione dell' UpC. i volontari e le attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività di cui all'art. 1, secondo le proprie disponibilità e capacità operative dichiarate.

In nessun caso i volontari dell'O.d.V. potranno svolgere compiti di ordine pubblico e sicurezza (nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot.n. DPC/CG0018461 del 2009) né espletare servizi di polizia stradale ("Nuovo Codice della Strada" D.Lgs n°285 del 30/04/1992 e successive modificazioni, art.12)

In nessun caso i volontari dell'O.d.V. potranno svolgere attività non previste o vietate dalle leggi, disposizioni e regolamenti nazionali e/o regionali in materia di Protezione Civile.

Art. 3 – Procedure di svolgimento delle attività

Le attività previste e gli impegni che scaturiscono dalla presente Convenzione dovranno essere svolte nell'osservanza della vigente normativa e nel rispetto della disponibilità dichiarata dall'O.d.V. che dovrà attenersi, per lo svolgimento delle attività di protezione civile, esclusivamente al coordinamento dell' UpC.

L'O.d.V. che si trovi sul luogo di un'emergenza di protezione civile **nel Comune di Latina**, qualora impossibilitata ad avvisare l'Autorità Pubblica e per la salvaguardia della pubblica incolumità dovrà, ai sensi dell'art. 54 comma 4 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000, intervenire per affrontare l'emergenza stessa, fermo restando l'obbligo di darne immediata comunicazione all' UpC ed alle altre Istituzioni e Strutture competenti.

In caso di partecipazione ad interventi emergenziali **al di fuori del Comune di Latina**, l'O.d.V. dovrà assicurare comunque la propria partecipazione al sistema comunale di protezione civile per una quota parte del proprio personale.

Art. 4 – Impegni dell’O.d.V.

Impegni generali

L’ O.d.V. si impegna a:

- fornire la propria collaborazione all’ U.p.C. e attivarsi tempestivamente per i servizi richiesti nei siti assegnati;
- non abbandonare la sede delle operazioni, senza averne data preventiva comunicazione all’ U.p.C.
- comunicare all’ U.p.C. l’eventuale esigenza di interrompere le attività;

- mantenere i volontari operativi assicurati in un congruo numero tale da garantire per tutta la durata della Convenzione l’operatività della associazione; ogni volontario può prestare il proprio servizio in qualità di operativo presso una sola organizzazione di volontariato in Convenzione con il Comune di Latina
- produrre, a richiesta dell’ UpC documenti, relazioni, certificazioni, ecc...

- svolgere , nel periodo di reperibilità assegnato , controlli e manutenzione ordinaria delle apparecchiature in dotazione presso la “Sala Operativa “ del C.O.C.. Per svolgere tale attività deve avere accesso ai locali senza vincoli di orario.

Assicurazione - D.P.I. - Visite mediche – Formazione

L’O.d.V. si impegna a:

garantire che i propri volontari che intervengo nelle attività operative, anche in situazioni di crisi e di emergenza, abbiano:

l’assicurazione contro gli infortuni connessi con lo svolgimento dell’attività stessa e per la responsabilità civile verso terzi;

l’idoneo equipaggiamento individuale (D.P.I.),conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e dalle disposizioni specificamente vigenti per il volontariato di protezione civile;

le visite mediche, conformemente a quanto previsto dalle vigenti normative;

formazione obbligatoria dell’uso di sussidi informatici e radio apparati per il personale di turnazione presso la sala operativa COC

la formazione prevista dalla normativa vigente in ragione delle attività di protezione civile da svolgere;

la maggiore età.

produrre, a richiesta dell’ UpC copia della documentazione attestante l’assicurazione dei volontari operativi.

Automezzi e attrezzature

L’ O.d.V. si impegna a:

assicurare che gli automezzi e le attrezzature, messi a disposizione per le attività,siano:

esclusivamente di proprietà dell’O.d.V. o concessi in comodato d’uso gratuito da Enti ed Istituzioni oppure

da Coordinamento/Organizzazione di Volontariato di Protezione Civile;

omologati per l'uso previsto negli interventi a cui sono destinati;

conformi alle disposizioni che regolano la circolazione;

revisionati dai competenti Uffici della Motorizzazione;

provvisi di specifica polizza assicurativa in corso di validità.

➤ produrre, a richiesta della UpC

copia del libretto di circolazione e della polizza assicurativa;

documentazione fotografica, comprovante lo stato del mezzo e l'allestimento, riportante il logo e la dicitura "Protezione Civile".

Il Comune di Latina declina ogni responsabilità derivante dall'inosservanza degli impegni suddetti.

Art. 5 – Impegni del Comune di Latina

Il Comune di Latina si impegna ad erogare all' O.d.V., per le attività previste dalla presente Convenzione, e per tutta la durata della stessa un contributo massimo annuo di euro 10.000,00 (diecimila) da commisurare e correlare in termini di proporzione, allo stanziamento annuo complessivo di bilancio previsto in euro 70.000,00 e secondo i sotto elencati criteri :

MAX PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PUNTI 100

ELEMENTI SOGGETTIVI – punteggio A max 50 punti

CURRICULUM DELL' ODV	PUNTEGGIO
Età operativa dell' Odv con iscrizione nell' elenco regionale	Max punti 2
Ulteriori attività svolte (es. sociale, ambientale,culturale,sanitario ecc).	Max punti 2
SPECIALIZZAZIONE DELL' ODV	
AIB – Antincendio boschivo e d' interfaccia	Max punti 8
Idraulica	Max punti 6
Alluvionale e soccorso in superficie	Max punti 2
Soccorso in acque interne	Max punti 2
Idrogeologica	Max punti 4
Neve	Max punti 1
Unità cinofile da ricerca in superficie e soccorso	Max punti 4
Tele – radio comunicazioni	Max punti 5

Cucine per assistenza popolazione	Max punti 2
Logistica – trasporti e motivazione	Max punti 6
Ulteriore diversa specializzazione	Max punti 1
DISPONIBILITA' 7 giorni su 7	
H12	Punteggio 1
H24	Punteggio 4
Totale punteggio	50

ELEMENTI OGGETTIVI Punteggio B max 50 punti

Puntualità di evasione delle richieste dell' Ente	Max 20 punti
Numero di operativi effettivamente a disposizione	Max 20 punti
Numero mezzi utilizzati	Max 10 punti
Totale punteggio	50

Totale punteggio A + B = 100

Il contributo verrà erogato previa dettagliata relazione e rendicontazione della odv sugli elementi soggettivi ed oggettivi previsti dai criteri di cui sopra, con possibilità di procedere ad un acconto sul totale pari al 50% del totale, salvo conguaglio, alla data del 30 giugno di ogni anno di durata della convenzione e previa verifica parziale delle attività svolte.

La erogazione residua verrà effettuata successivamente alla rendicontazione annuale finale prevista per la data del 31 dicembre.

La odv è tenuta ad inoltrare richiesta di contributo allegando la relazione di cui sopra entro e non oltre la data del 30 giugno per l' acconto e del 31 dicembre per l' erogazione finale del contributo

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 e 9 della Legge n. 136 del 13.08.2010, l'affidatario assume tutti gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità della Convenzione.

Art. 6 – Modalità di presentazione delle istanze di contributo

Il Legale Rappresentante dell'O.d.V. o suo delegato deve presentare, per ciascuna tranche di cui all'art 5, entro e non oltre le date riportate nel medesimo articolo, la seguente documentazione:

- notula;
- curriculum della associazione contenente mezzi , strutture e volontari iscritti
- documento d'identità in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva del Durc aggiornata;
- relazione sulle attività svolte nel periodo di riferimento;
- eventuali dichiarazioni del Legale Rappresentante.

Art. 7 – Accertamenti

La UpC può disporre accertamenti a campione per verificare sia la veridicità dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione, sia il corretto svolgimento delle attività previste nella Convenzione. Per l'effettuazione di tali accertamenti la UpC si avvale di proprio personale tecnico ed amministrativo.

Art. 8 - Risoluzione della Convenzione

- Il Comune di Latina può risolvere la presente Convenzione (salvo comprovata impossibilità oggettiva dovuta a cause di forza maggiore o non imputabile alla volontà dell'O.d.V.); in ogni momento nei seguenti casi:
- mancata partecipazione agli eventi programmati per un numero superiore a 6 giorni nell'arco dell'anno e in ogni caso per non più di 1 evento programmato al mese; ,
- mancata effettuazione all'attività di monitoraggio del territorio, in casi di emergenza o situazioni di preallarme ed allarme per un numero superiore a 6 nell'arco dell'anno e in ogni caso per non più di 1 intervento al mese
- mancata effettuazione di interventi specializzati per i quali l' O.d.V. si è resa disponibile per un numero superiore a 5 nell'arco dell'anno (salvo comprovata difficoltà) e in ogni caso per non più di 2 interventi al mese (salvo comprovata difficoltà)
- mancata presenza in servizio - mediante turnazioni di volontari - per almeno 24 ore continuative per gli interventi “specializzazione idraulica” e “specializzazione neve” per un numero superiore a 5 nell'arco dell'anno e in ogni caso per non più di 1 emergenza al mese (solo per le Organizzazioni resesi disponibili
- mancata copertura del turno giornaliero nell'ambito della Campagna A.I.B. xxxx per un periodo superiore a 7 giorni complessivi e in ogni caso per non più di 2 giorni al mese
- mancata effettuazione di interventi di ricerca persone scomparse per un numero superiore a 6 nell'arco dell'anno e in ogni caso per non più di 1 intervento al mese
- dichiarazioni mendaci.
- Eventuale comprovata impossibilità oggettiva a partecipare ai punti di cui sopra (es: guasti a mezzi ed attrezzature; personale impegnato in attività richieste dall'Agenzia Regionale di Protezione Civile del Lazio etc) dovrà essere tempestivamente comunicata dal Legale Rappresentante o delegato dell'O.d.V. all'UpC a mezzo di posta elettronica certificata.

La risoluzione della Convenzione comporta:

- la revisione dell'onere massimo assegnato alla O.d.V. in proporzione al periodo temporale lavorato;
- la perdita del diritto di collaborare con l' UpC;
- la riconsegna delle attrezzature concesse in comodato d'uso dalla UpC (qualora assegnate);
- la segnalazione alla Regione Lazio per i seguiti di competenza;
- la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria, in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 9 – Controversie

Per ogni controversia, relativa o dipendente dalla presente Convenzione, è competente il Foro di Latina
Per tutto quanto non espressamente previsto, valgono le norme del Codice Civile.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di privacy, i dati acquisiti in esecuzione della presente Convenzione verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzi detti vengono comunicati, secondo le modalità previste dalla Legge e dai Regolamenti vigenti. T

Art. 11 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui alla presente Convenzione e delle procedure ad esso conseguenti è il Commissario Graziella Orlandi

Letto, confermato e sottoscritto

Latina,li

Il Legale Rappresentante

Ufficio di Protezione Civile