



COMUNE DI LATINA

Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E Dell'organizzazione

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER N. 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA D - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CON RISERVA AI SENSI DELL'ART. 678, C. 9, E DELL'ART. 1014, C. 4, DEL D. LGS. 66/2010. ASSUNZIONE DI N. 2 CANDIDATI IDONEI MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 2482 DEL 23/12/2022.

N° : 749 /2024 del : 15/04/2024



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 19 del 1.02.2024 la sottoscritta Dirigente Dott.ssa Manuela Zuffranieri è stata incaricata delle funzioni dirigenziali relative al Dipartimento III Affari Generali, Personale;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 195 del 02/05/2023 è stato approvato il rendiconto di gestione 2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale, n.46/2023 del 20/12/2023, è stato approvato Documento Unico di Programmazione (D.U.P), ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2024-2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66/2023, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta n. 31 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 che contiene, tra l'altro, il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione di G.M. n. 31 del 31/01/2024, ad oggetto “*APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PERIODO 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6 COMMI DA 1 A 4 D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021*”, è stato aggiornato detto Piano, che contiene anche il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;
- nella programmazione 2024 del predetto Piano sono previste, tra le altre, le seguenti assunzioni:

N.	PROFILO	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO	DECORRENZA PREVISTA
2	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Istruttore Direttivo Tecnico cat.D1)	Mobilità/Scorrimento graduatoria/Concorso	2024

-
- con determinazione dirigenziale n.881 del 14/06/2022 è stato approvato il bando di concorso pubblico per il reclutamento di *n. 4 Istruttori Direttivi Tecnici categoria D a tempo pieno ed indeterminato con riserva ai sensi dell'art. 678 comma 9 e dell'art. 1014 comma 4 del Dlgs. 66/2010*, pubblicato in estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 57 del 19/07/2022, con scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al 18/08/2022, nonché in pari data pubblicato all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorsi e sul sito istituzionale del Comune di Latina nella sezione Concorsi e Bandi on line;



COMUNE DI LATINA

- che con determinazione n 2482 del 23/12/2022 ad oggetto: "Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria D Istruttore Direttivo Tecnico con riserva ai sensi dell'art. 678 comma 9 e dell'art. 1014 comma 4 del Dlgs. 66/2010. Approvazione verbali e graduatoria finale di merito" si è proceduto all'approvazione dei verbali della commissione nonché della graduatoria di merito;

- che con determinazione dirigenziale n. 2510 del 27/12/2022, ad oggetto "Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 4 posti, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, cat. D, Istruttore Direttivo Tecnico, con riserva ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014, comma 4, del D. Lgs. n. 6/2010. Assunzione dei candidati vincitori e assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei", si è proceduto, all'assunzione dei n. 4 vincitori ed allo scorrimento della graduatoria dal n. 5 al n. 8 della stessa, per un totale di 6 assunzioni, tenuto conto di n. 2 rinunce;

-che in relazione alla predetta programmazione assunzionale sussistono tutte le condizioni previste per poter procedere alla assunzione de qua richiamate in premessa, nonché:

- che, relativamente alla programmazione assunzionale 2024, è stato adempiuto l'obbligo della comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs.n. 165/2001, formalizzata con nota prot. n. 22285 del 06/02/2024;

- con nota, acquisita al protocollo dell'Ente il 12/02/2024 con prot.n.25970, la Direzione Regionale competente ha comunicato l'assenza, negli appositi elenchi, di personale in disponibilità in possesso del profilo richiesto dall'Ente;

- che in data 26/02/2024 si è concluso, senza assegnazione di personale in disponibilità da parte della Dipartimento della funzione pubblica, il periodo di 20 giorni previsto dall'art. 34 bis comma 4 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (art. 3 comma 3 quater) per l'avvio delle procedure per l'assunzione di personale, per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale;

-con nota prot. n. 48759 del 19/03/2024 è stata chiesta al competente Servizio Finanziario dell'Ente la certificazione dei crediti ex art. 9 D.L. n. 185/2008, rilasciata con prot. n. 55474 del 26/03/2024;

PRESO ATTO:

-dell'indirizzo espresso dall'Amministrazione di procedere in merito;

TUTTO CIO' PREMESSO;

VISTI:

-il D. Lgs. n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;

-il D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze del le amministrazioni pubbliche";

-lo Statuto del Comune di Latina;

-il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012 e ss. mm. ed ii.;



COMUNE DI LATINA

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

-di dare seguito a quanto programmato con deliberazione di G.M. n. 31 del 31/01/2024, ad oggetto “**APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE PERIODO 2024-2026 AI SENSI DELL’ART. 6 COMMI DA 1 A 4 D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021**”, con cui è stato approvato detto Piano, contenente anche il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale e ss.mm.ii. con cui sono state programmate per l’anno 2024 , tra le altre, le seguenti assunzioni:

N.	PROFILO	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO	DECORRENZA PREVISTA
2	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Istruttore Direttivo Tecnico cat.D1)	Mobilità/Scorrimento graduatoria/Concorso	2024

- di procedere, quindi, tenuto conto che nell’anno 2022, con determinazione n. 2510 del 27/12/2022, ad oggetto “*Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 4 posti, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, cat. D, Istruttore Direttivo Tecnico, con riserva ai sensi dell’art. 678, comma 9 e dell’art. 1014, comma 4, del D. Lgs. n. 6/2010. Assunzione dei candidati vincitori e assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei*”, si è proceduto, all’assunzione dei n. 4 vincitori ed allo scorrimento della graduatoria dal n. 5 al n. 8 della stessa, a seguito di rinuncia dei candidati posizionati al n. 3 e n.6 della suddetta graduatoria per un totale di 6 assunzioni, all’assunzione a tempo pieno ed indeterminato tramite scorrimento della suddetta graduatoria di n. 2 candidati idonei, utilmente collocati dal nono fino al decimo posto della graduatoria come di seguito riportati:

9	Del Vescovo Massimo	
10	Piarulli Andrea	

-di procedere, per l’effetto, all’assunzione dei seguenti candidati:

- n. 9 Del Vescovo Massimo
- n. 10 Piarulli Andrea

presso il Comune di Latina, **con decorrenza 22/04/2024**, previa chiamata in servizio, ai sensi dell’art. 60 del vigente Regolamento delle Assunzioni, con contestuale richiesta dei seguenti documenti:

a-dichiarazione di accettazione dell’assunzione nel ruolo di personale di categoria D - posizione economica D1, profilo professionale Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (*Istruttore Direttivo Tecnico*);

b-dichiarazione di essere a conoscenza e di accettare le norme di cui ai vigenti Regolamenti Comunali e al Codice di Comportamento, che saranno indicati e resi disponibili dall’Ufficio, nonché delle incompatibilità di cui alla L. n. 662/96 art.1, dal comma 56 al comma 56-bis; di cui al D.P.R. n.3/1957 e delle disposizioni di cui all’art.53 del D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii.;

c-dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art.46 del DPR n.445/2000 e ss. mm ed ii. ad oggetto:



COMUNE DI LATINA

- estremi di nascita e residenza e/o domicilio;
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili;
- casellario giudiziario e carichi pendenti;
- stato di famiglia;
- clausola di *pantouflage* ex art.53 co.16-ter D.Lgs.n.165/2001;
- dichiarazione di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 e di accettare che l'Amministrazione svolga gli opportuni accertamenti al momento dell'assunzione in servizio, tramite il Medico Competente nominato dall'Ente;

- di dare atto, a seguito della presentazione della documentazione predetta, si procederà all'assunzione a tempo indeterminato e pieno a far data dal ed alla sottoscrizione del relativo contratto;

-di dare atto che lo stesso, una volta assunto, sarà sottoposto al periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 28 del DPR n. 487/1994 e della disciplina contrattuale di cui all'art. 25 CCNL del 16.11.22 del personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021;

- di dare atto che ai dipendenti verrà applicato, per lo stato giuridico e trattamento economico, il vigente CCNL dei dipendenti degli EELL previsto per la categoria D posizione economica D1;

- di stabilire sin d'ora che in caso di eventuali rinunce alla presa di servizio da parte dei suddetti candidati si procederà all'ulteriore scorrimento della graduatoria di che trattasi, secondo l'ordine di posizionamento in graduatoria approvata con determina n. 2484 del 24/12/2022, sino alla copertura dei posti programmati;

- di dare atto che la spesa annuale relativa all'assunzione delle predette unità è prevista nelle relative deliberazioni della G.M. di approvazione del Piano dei Fabbisogni Assunzionali, citate in premessa;

-di impegnare ai fini assunzionali, la spesa necessaria per il trattamento stipendiale di n. 2 unità con profilo professionale (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) Istruttore Direttivo Tecnico (ex cat. D1), come di seguito dettagliato, a valere sulle disponibilità del bilancio pluriennale 2024/2026, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs.23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/Articolo	Esercizio di esigibilità 2024 (dal 22/04/2024)	Esercizio di esigibilità 2025	Esercizio di esigibilità 2026
58/1 compensi	€ 36.224,42	€ 52.348,12	€ 52.348,12
58/2 oneri	€ 10.530,05	€ 15.217,04	€ 15.217,04
58/4 IRAP	€ 3. 079,08	€ 4.449,59	€ 4.449,59
Totale	€ 49.833,55	€ 72.014,75	€ 72.014,75

-di precisare, che trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art.183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto (punto a) del richiamato comma 6;



COMUNE DI LATINA

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.78/2009 (conv. In legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatte salve le verifiche del Servizio Finanziario;

-di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento comporta i seguenti ulteriori riflessi indiretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente, fatte salve le verifiche del Servizio Finanziario;

-di dare atto che al personale oggetto della presente, oltre alla retribuzione fondamentale impegnata con il presente provvedimento (retribuzione tabellare, rateo tredicesima mensilità, indennità di comparto ed indennità di vacanza contrattuale), saranno corrisposti gli emolumenti accessori previsti per la relativa categoria e figura professionale dalle norme contrattuali vigenti, a valere sulle disponibilità finanziarie del Fondo risorse decentrate del personale non dirigente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

-di dare atto, altresì, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D. Lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 Bis del D. Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

-di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, co.9, lett.e), della l.n.190/2012, che non è stata evidenziata la sussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del Responsabile del presente procedimento;

-di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;

-di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio;

-di disporre che l'Istruttore Direttivo, Dott.ssa Alessandra Melito, procederà alle comunicazioni della presente determinazione alla Segreteria Direzione Generale, per l'assegnazione dei dipendenti ai Servizi dell'Ente, agli Uffici del Servizio Sviluppo e Gestione del Personale e dell'Organizzazione ed al Servizio Finanziario e Partecipate per i successivi adempimenti di specifica competenza.

Responsabile di procedimento: Zuffranieri Dott.ssa Manuela

Latina, 15/04/2024

**Il Dirigente Responsabile del Servizio
Zuffranieri Manuela**

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*